



ДОМ ЗА СТАРЕ И ПЕНЗИОНЕРЕ
КУЛА



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Установа "Дом за старе и пензионере Кула"

Број: 01-1092-3/19

Дана: 17.09.2019. године

КУЛА, М.Тита 99

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЈНМВ-05/2019

-у поступку за јавне набавке мале вредности-

**Добра- медицинска опрема - у Дому за старе и пензионере Кула Шифра
и општи речник набавки: 33100000 медицинска опрема**

Кула,
септембар, 2019.године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“бр.124/2012, 14/2015,68/2015), у даљем тексту ЗЈН, и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“бр.86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 01-1092/2019 од 16.09.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 01-1092/2019-1 од 16.09.2019. године припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку за јавне набавке мале вредности Добра – медицинска опрема - у Дому за старе и пензионере Кула ЈНМВ- 05/2019

Конкурсна документација садржи:

страна:

	Конкурсна документација	2
I	Општи подаци о набавци	3
II	Подаци о предмету набавке	5
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења и место извршења	6
IV	Услови за учешће из члана 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12
V	Образац понуде	17
VI	Модел уговора	28
VII	Упутство понуђачима како да се сачини понуда	33

Укупан број страна документације је 42.

ЈОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:

Установа "Дом за старе и пензионере Кула"
Кула, Маршала Тита бр.99
www.domzastarekula.com
ПИБ 100262942
Матични број 08171556

2. Врста поступка јавне набавке: Поступак јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама.

3. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке мале вредности број 05/2019, су добра-медицинска опрема - у Дому за старе и пензионере Кула

4. Партије: Јавна набавка није обликована по партијама.

5. Циљ поступка: Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт особа: Бранка Леђенац, тел/факс 025/728-150 e-mail: dsk.kula@gmail.com

9. Рок и начин подношења понуда: понуде се подnose на адресу: Дом за старе и пензионере Кула, Маршала Тита бр. 99, 25220 Кула, путем поште или лично на писарници. Рок за подношење понуда је 25.09.2019. године до 12:00 часова. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније 25.09.2019. до 12:00 часова. Понуде се подnose непосредно (лично) или путем поште, на поменути адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће: „Понуда за јавну набавку добара – МЕДИЦИНСКА ОПРЕМА– Партија број _____, за Дом за старе и пензионере Кула, број ЈНМВ - 05/2019 - НЕ ОТВАРАЈ „.

10. Време и место отварања понуда: јавно отварање понуда одржаће се 25.09.2019. године у 12:30 часова у радним просторијама Дома за старе и пензионере Кула, Маршала Тита бр. 99, 25230 Кула. Отварање понуда је јавно и може да присуствује свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно да учествују само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда издато и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

11. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора: одлуку о додели уговора наручилац ће донети до 10.10.2019. године.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке су Добра- добра – **МЕДИЦИНСКА ОПРЕМА** - у Дому за старе и пензионере Кула, ЈНМВ 05/2019.

Партије: Предметна набавка није обликована по партијама.

Назив и ознака из општег речника: Добра – **медицинска опрема** у Дому за старе и пензионере Кула, ОРН: **33100000 медицинска опрема**

2.2. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

**ШВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС
РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE APARATA ZA FIZIKALNU TERAPIJU

1 APATAR ZA TERAPIJU LASEROM

- * Izbor režim rada: Kontinualni ili Impulsni
 - * Odnos emisije i pauze u impulsnom režimu: 50 / 50%
 - * Frekvencija kod impulsnog načina rada – 1 do 10000 Hz
 - * Snaga tačkaste sonde - 120mW;
 - * Podešavanje snage od 10 do 120mW; Korak zadavanja 1mW.
 - * Talasna dužina tačkaste sonde: 808nm
 - * Mogućnost nadogradnje klaster sonde i sonde drugih talasnih dužina i izlazne snage
 - * LC (Liquid Cristal) Grafički displej sa pozadinskim osvetljenjem
 - * Slobodno zadavanje parametara terapije
 - * Izbor terapije po dijagnozama (minimum 50 dijagnoza)
 - * Umemorisan terapijski protokol (kratko uputstvo) za sve dijagnoze
 - * Mogućnost kreiranja sopstvenih dijagnoza i trajno memorisanje unutar aparata
 - * Zvučna i svetlosna indikacija neispravne sonde
 - * Testiranje laserske sonde: numerički prikazuje stvarnu snagu laserske sonde izraženu u mW.
 - * Izbor tretmana po tačkama i površine; na osnovu zadatih parametara (dužina x širina tretirane regije) izračunava vreme tretmana.
 - * Grafički prikaz tačaka koje tretiramo. Tačka koju trenutno tretiramo “treperi“, po isteku vremena terapije predviđenog za tu tačku tačka nestaje sa displeja i počinje da “treperi“ sledeća tačka.
- * Napon napajanja: 230V - 50 Hz;

Pribor:

- Tačkasta sonda 120mW/808nm (x1);
- Zaštitne naočare (x1);
- Detektor akupunkturnih tačaka (x1);
- Sočivo za tretman po triger i tender tačkama (x1);
- Sočivo za tretman po akupunkturnim tačkama (x1);
- Uputstvo za rad (x1);

2. APARAT ZA TERAPIJU NISKOFREKVENTNIM ELEKTROMAGNETIM POLJEM

- * Dva nezavisna kanala, za tretman dva pacijenta istovremeno sa potpuno nezavisnim zadavanjima parametara terapije;
- * Dva nezavisna tajmera;
- * Frekvencija elektromagnetnog polja: 1 do 80Hz (minimum);
- * Intenzitet elektromagnetnog polja: do 400Gaus (minimum);
- * Nezavisno zadavanje i istovremeno prikazivanje parametara za oba kanala: vreme tretmana, frekvencija i intenzitet elektromagnetnog polja;
- * Numerički displej sa pozadinskim osvetljenjem;
- * Slobodno zadavanje parametara terapije
- * Izbor terapije po dijagnozama
- * Napon napajanja: 230V - 50 Hz;

*** Pribor:**

- aplikator - prostirka 60x100 cm (x2)
- detektor elektromagnetnog polja sa zvučnom i svetlosnom indikacijom (x1)

3. APARAT ZA TERAPIJU ULTRAZVUKOM

- * Multifrekventni aparat, ultrazvučne frekvencije: 1MHz i 3MHz;
 - * Ultrazvučna sonda: 1MHz /5cm², hermetički zatvorena;
 - * Mogućnost nadogradnje sonde od 1MHz/1cm², 3MHz/1cm² i 3MHz/5cm²
 - * Izbor režim rada: kontinualni i impulsni
 - * Modulacije u impulsnom režimu: 16Hz, 48Hz i 100Hz
 - * Intenzitet ultrazvuka: do 2W/cm², kod kontinualnog režima
do 3W/cm², kod impulsnog režima
 - * LC (Liquid Cristal) Grafički displej sa pozadinskim osvetljenjem
 - * Istovremeno prikazivanje: vremena terapije; Intenziteta (W/cm²); Odabrane ultrazvučne sonde (1MHz ili 3MHz; 1cm² ili 5cm²); Režima rada (kontinualni ili odgovarajući impulsni) i grafičkog prikaza kvaliteta kontakta ultrazvučne sonde sa kožom pacijenta.
 - * Slobodno zadavanje parametara terapije
 - * Izbor terapije po dijagnozama (minimum 20 dijagnoza)
 - * Mogućnos unošenja parametara za Nove dijagnoze ili Pacijente i njihovo trajno memorisanje (minimum 100 memorijskih mesta)
 - * Umemorisan terapijski protokol (uputstvo) za sve dijagnoze.
 - * Kod Sonoforeze umemorisane podatke za unošeni lek (indikacije, kontraindikacije, doziranje, način unošenja,...)
 - * Mogućnost povezivanja sa aparatom za terapiju Dijadinamičkim strujama i istovremena aplikacija na jednom pacijentu.
 - * Detekcija kontakta ultrazvučnog projektora sa kožom pacijenta i prikaz kontakta na displeju (grafički prikaz na bargrafu), u slučaju lošeg kontakta smanjuje snagu na ½ zadate vrednosti;
- * Napon napajanja: 230V - 50 Hz;

4. APARAT ZA TERAPIJU INTERFERENTNIM STRUJAMA

- četvoropolarna interferencija
 - bipolarna interferencija
 - četvoropolarna interferencija sa Vektorom
 - terapija srednjim frekvencijama
-
- Frekvencija interferencije: do 150 Hz (minimum)
 - Numerički displej sa pozadinskim osvetljenjem
 - Slobodno zadavanje parametara terapije ili izbor terapije po dijagnozama
 - Intenzitet struje svakog strujnog kola: 0 do 75 mA (minimum)
 - Sinusoidalni oblik struje po učenju Nemeč-a za primenu na pacijentima sa metalnim implantatim
 - Mogućnost izbora Dinamičke promene intenziteta
 - Mogućnost povezivanja sa aparatom za vakumsku terapiju i zajednička primena na jednom pacijentu.
 - Napon napajanja: 230V/50Hz

Pribor:

- gumeno-grafitna elektroda 50x50mm (x4);
- gumeno-grafitna elektroda 60x80mm (x4);
- gumeno-grafitna elektroda 70x120mm (x4);
- navlaka za elektrodu 50x50mm (x4);
- navlaka za elektrodu 60x80mm (x4);
- navlaka za elektrodu 70x120mm (x4);
- komplet kaiševa sa čičak trakom (x1);
- četvorožilni pacijent kabal (x1);
- dvožilni pacijent kabal (x1);
- uputstvo za rad (x1);

5. APARAT ZA KOMBINOVANU ELEKTROTHERAPIJU

*** Oblici struja:**

- Jednosmerna (Galvanska)
- Eksponencijalne (E1, E2,....)
- Pravougaone (E1, E2,....)
- TENS
- Sp (Surge)
- Dijadinamičke struje po Bernardu (DF, MF, LP, CP, Cpid, RS)

- Numerički displej sa pozadinskim osvetljenjem
- Intenzitet struje svakog strujnog kola: 0 do 40 mA (minimum)

*** Napon napajanja: 230V/50Hz**

Pribor:

- gumeno-grafitna elektroda 50x50mm (x2);
- gumeno-grafitna elektroda 60x80mm (x2);
- gumeno-grafitna elektroda 70x120mm (x2);
- elektroda za stimulaciju sitnih mišića (x1);
- navlaka za elektrodu 50x50mm (x2);
- navlaka za elektrodu 60x80mm (x2);
- navlaka za elektrodu 70x120mm (x2);
- komplet kaiševa sa čičak trakom (x1);
- dvožilni pacijent kabal (x1);
- uputstvo za rad (x1);

6. APARAT ZA TERAPIJU GALVANSKOM STRUJOM

*** Digitalno prikazivanje vremena i intenziteta na sedmosegmentnom LED displeju krupnim, jasno uočljivim ciframa.**

*** Maksimalna struja na izlazu: 40 mA**

*** Napon napajanja: 230V - 50 Hz**

*** Pribor:**

- gumeno-grafitna elektroda 50x50mm (x2);
- gumeno-grafitna elektroda 60x80mm (x2);

- gumeno-grafitna elektroda 70x120mm (x2);
- navlaka za elektrodu 50x50mm (x2);
- navlaka za elektrodu 60x80mm (x2);
- navlaka za elektrodu 70x120mm (x2);
- komplet kaiševa sa čičak trakom (x1);
- dvožilni pacijent kabal (x1);

Табела у прилогу

Неопходно је на основу предвиђених карактеристика у одељку III ове конкурсне документације :

-Попунити, потписати и оверити ову табелу.

МЕДИЦИНСКА ОПРЕМА ЗА ФИЗИКАЛНУ ТЕРАПИЈУ						
- Дом за старе и пензионере Кула -						
Poz.	НАЗИВ	Јед. мере	Кол.	Јединич наценаб ез ПДВ-а	УКУПНО без ПДВ-а	УКУПНО са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1	АПАТАР ЗА ТЕРАПИЈУ ЛАСЕРОМ СА ПРИБОРОМ	КОМ.	1			
2	АПАРАТ ЗА ТЕРАПИЈУ НИСКОФРЕКВЕНТНИМ ЕЛЕКТРОМАГНЕТИМ ПОЉЕМ СА ПРИБОРОМ	КОМ.	1			
3	АПАРАТ ЗА ТЕРАПИЈУ УЛТРАЗВУКОМ СА ПРИБОРОМ	КОМ.	1			
4	АПАРАТ ЗА ТЕРАПИЈУ ИНТЕРФЕРЕНТНИМ СТРУЈАМА СА ПРИБОРОМ	КОМ.	1			
5	АПАРАТ ЗА КОМБИНОВАНУ ЕЛЕКТРОТЕРАПИЈУ СА ПРИБОРОМ	КОМ.	1			
6	АПАРАТ ЗА ТЕРАПИЈУ ГАЛВАНСКОМ СТРУЈОМ СА ПРИБОРОМ	КОМ.	1			
Укупно без ПДВ-а						
ПДВ:						
Укупно са ПДВ-ом:						

Место и датум:

Понуђач:

Квалитет опреме мора дговарати техничком опису и одговарајућим стандардима.

Услови за учешће у поступку ЈН:

1. Да понуђач поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке (доказ: Копија решења Министарства здравља Републике Србије)
2. Да понуђач поседује важећу дозволу надлежног органа за промет медицинских средстава која су предмет набавке (доказ: Копија решења АЛИМС-а за понудјена медицинска средства)
3. Копију каталога за понуђена медицинска средства са јасно обележеним траженим техничким карактеристикам, како би се упоредиле понудјене и тражене карактеристике апарата

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на	

	снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом	Копија важећег решења Министарства здравља Републике Србије

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2.
- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 5., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем фотокопије Решења Министарства здравља РС.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и тачке 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и тачке 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев

се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда истом понуђеном ценом

Уколико ни након примене наведеног критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац структуре цене (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 6);
- 7) Модел уговора – попуњен

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара
број 05/2019: медицинска опрема за Дом за старе и пензионере Кула, адреса
М.Тита број 99, ЈНМВ број 05/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

– медицинска опрема - за Дом за старе и пензионере Кула адреса М.Тита број 99,ЈНМВ број 05/2019

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде од дана отварања	
Рок испоруке	
Гарантни рок	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за ЈНМВ 05/2019, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ**

Предмет јавне набавке	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3
Медицинска опреме за Дом за старе и пензионере Кула у Кули, адреса М.Тита број 99		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 2. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а;
- у колону 3. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности бр.05/2019, Набавка добара: **медицинска опрема за Дом за старе и пензионере Кула у Кули, адреса М.Тита број 99**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне , Набавка добара: **медицинска опрема за Дом за старе и пензионере Кула у Кули, адреса М.Тита број 99**, ЈНМВ број 05/2019 године, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ -
ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне , Набавка добара: **медицинска опрема за Дом за старе и пензионере Кула у Кули, адреса М.Тита број 99, ЈНМВ број 05/2019** године, испуњава, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

Медицинска опрема за Дом за старе и пензионере Кула у Кули, адреса М.Тита број 99

Закључен дана _____ 2019. године у Кули између:

1. НАРУЧИЛАЦ: Установе "Дом за старе и пензионере Кула" Кула, Маршала Тита 99, ПИБ100262942, матични број 08171556, (у даљем тексту Купац), коју заступа директор Сандра Бабић(у даљем тексту: Наручилац)
и
2. ПОНУЂАЧ: _____ (назив извођача, место и адреса), МБ _____, ПИБ _____, рачун број _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Понуђач)

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара - **медицинска опрема за Дом за старе и пензионере Кула у Кули, адреса М.Тита број 99** на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности бр. 05/2019, а у свему према понуди бр. _____ од _____ 2019. године, а који акти чине саставни део овог уговора.

Цена и начин плаћања

Члан 2.

Укупна цена предметне јавне набавке из члана 1 износи:

_____ динара (словима: _____)
без ПДВ-а,

_____ динара (словима: _____) са
ПДВ-ом.

Јединчне цене, а тиме и збирна цена које је Понуђач навео у својој понуди и и које су одређене одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ 2019. године су фиксне и неће се мењати током трајања целог уговорног периода.

Члан 3.

Добра која су предмет овог Уговора Наручилац ће Понуђачу платити у законском року до 45 дана по испостављеним регистрованим фактурама и по потписаном примопредајном записнику о испорученим и уграђеним добрима која су предмет ове јавне набавке.

Рок за испоруку и инсталирање

Члан 4.

Рок испоруке добара и инсталирање истих не може бити дужи од 10 радних дана од дана закључења уговора.

Обавезе Наручиоца

Члан 5.

Наручилац се обавезује да обезбеди средства за финансирање у роковима предвиђеним Уговором.

Обавезе Понуђача

Члан 6.

Понуђач се обавезује да ће испоруку и инсталирање добара која су предмет бовог уговора извршити благовремено и квалитетно, у складу са правилима струке, стандардима и нормативима и са пажњом доброг понуђача.

Понуђач је обавезан да обезбеди сав потребан материјал, одговарајућу радну снагу и сву потребну опрему, у складу са Понудом.

Понуђач је дужан да поступи по свим примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, изврши поправку или замену опреме.

Место испоруке и уградње добара

Члан 7.

Место испоруке у Дому за старе и пензионере Кула у Кули, адреса М.Тита број 99.

Уговорна казна

Члан 8.

Ако Понуђач не заврши све уговорене обавезе у року одређеном у члану 4. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 1 промила од укупне уговорене вредности без ПДВ-а из члана 2. овог Уговора.

Укупна висина уговорне казне из претходног става може да износи највише до 5 % без ПДВ-а од износа из члана 2. овог Уговора.

Средства обезбеђења испуњења обавеза

Члан 9.

Средства обезбеђења испуњења обавеза су две сопствене бланко регистроване менице, менична овлашћења и картон депонованих потписа: за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року.

Понуђач се обавезује да у року од 2 дана од дана закључења уговора Наручиоцу достави једну регистровану бланко сопствену меницуу висини од 10% за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје и испостављања регистроване фактуре преда Наручиоцу једну регистровану бланко сопствену меницу у висини од 10% за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Члан 10.

У случају да Понуђач не изврши своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором Наручилац ће поднети банци Понуђача на наплату регистровану бланко меницу за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене без ПДВ-а.

У случају да Понуђач не изврши обавезу отклањања грешака које би могле да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року, Наручилац ће поднети банци Извођача на наплату регистровану бланко меницу у вредности од 10% уговорене цене без ПДВ-а за отклањање грешака у гарантном року.

Гаранција

Члан 11.

Гарантни рок за квалитет испоручених добара износи две (2) године од примопредаје истих.

Члан 12.

Наручилац је дужан да, у току гарантног рока, у писменој форми (рекламација) пријави недостатке чим установи исте, а најдуже у року од 30 дана од дана када је недостатке утврдио.

Наручилац испуњава своју обавезу обавештавања даном када рекламацију о недостатку пошаље на адресу Извођача, препорученом пошиљком.

Наручилац је дужан да детаљно опише недостатак, да наведе какав захтев по основу њега има према Понуђачу и у ком временском периоду захтева његово отклањање.

Члан 13.

Понуђач се обавезује да ће наручиоца информисати о начину отклањања рекламиране грешке и да ће с њим договорити термин за њено отклањање, најкасније 48 сати након добијања рекламације од стране Наручиоца.

Примопредаја изведених радова

Члан 14.

За примопредају образоваће се комисија састављена од представника Понуђача и Наручиоца, а решењем ће је образовати Наручилац.

Примопредаја се врши записнички.

Престанак уговора

Члан 15.

Наручилац може раскинути овај уговор ако Понуђач не буде извршио своје уговорне обавезе.

Члан 16.

Понуђач може раскинути овај уговор ако Наручилац не буде могао да изврши своје уговорне обавезе.

Завршне одредбе

Члан 17.

За све што није предвиђено овим Уговором, сходно ће се примењивати одредбе Закона о облигационим односима и други прописи чије одредбе регулишу питања која су предмет уговора и Закона о јавним набавкама.

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да све спорове решавају споразумно. У случају непостизања споразума, стварно и месно је надлежан суд по седишту Наручиоца.

Члан 20.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 3 (три) примерка.

ПОНУЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ

(назив фирме)

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

(М.П.)

Дом за старе и пензионере Кула

Сандра Бабић, директор

(М.П.)

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Дома за старе и пензионере Кула, Маршала Тита 99, 25230 Куласа назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – медицинска опрема за Дом за старе и пензионере Кула у Кули, адреса М.Тита број 99, ЈНМВ број 05/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **25.септембра 2019. године до 12 часова**, без обзира на начин доставе.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

У складу са чланом 89. став 3. наручилац не дозвољава подношење електронске понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- Образац структуре цене (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора (Поглавље VI)

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована у партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом за старе и пензионере Кула, М.Тита бр. 99, 25230 Кула, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара– медицинска опрема за Дом за старе и пензионере Кула у Кули, адреса М.Тита број 99, ЈНМВ бр. 05/2019- НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку добара– медицинска опрема за Дом за старе и пензионере Кула у Кули, адреса М.Тита број 99, ЈНМВ бр. 05/2019- НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку добара– медицинска опрема за Дом за старе и пензионере Кула у Кули, адреса М.Тита број 99, ЈНМВ бр. 05/2019- НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за набавку добара – медицинска опрема за Дом за старе и пензионере Кула у Кули, адреса М.Тита број 99,ЈНМВ бр. 05/2019- НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације)наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IIIконкурсне документације, у складу са Упутством како се

доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1)и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Добра која су предмет овог Уговора Наручилац ће Понуђачу платити у законском року до 45 дана по испостављеним регистрованим фактурама и по потписаномпримопредајном записнику о испорученим и уграђеним добрима која су предмет ове јавне набавке.

Рок испоруке добара и уградње истих не може бити дужи од 10 радних дана од дана закључења уговора.

Средства обезбеђења испуњења обавеза - две сопствене бланко регистроване менице, менична овлашћења и картон депонованих потписа: за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року.

Понуђач се обавезује да у року од 2 дана од дана закључења уговора Наручиоцу достави једну регистровану бланко сопствену меницу у висини од 10% за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Понуђач се обавезује да у тренутку записничке примопредаје, преда Наручиоцу једну регистровану бланко сопствену меницу у висини од 10% за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

У случају да Понуђач не изврши своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором Наручилац ће поднети банци Понуђача на наплату регистровану бланко меницу за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене без ПДВ-а.

У случају да понуђач не изврши обавезу отклањања грешака које би могле да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року, Наручилац ће поднети банци Понуђача на наплату регистровану бланко меницу у вредности од 10% уговорене цене без ПДВ-а за отклањање грешака у гарантном року.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке добара и уградње истих који су предмет овог уговора је 20 радних дана од дана закључења уговора.

9.3 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке као и трошкови испоруке до магацина Наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Општина Кула, Комисија за јавну набавку, Лењинова 11, Кула или путем електронске поште на е-mail: dsk.kula@gmail.com или факсом на број 025/728-150 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 05/2019.**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93.ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: dsk.kula@gmail.com или факсом на број 025/728-150 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца: Дом за старе и пензионере Кула, М.Тита 99, 25230 Кула.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108.ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати

разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овогЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овогЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Дом за старе и пензионере Кула; јавна набавка бр. **05/2019**

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 5 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

