



ДОМ ЗА СТАРЕ И ПЕНЗИОНЕРЕ  
КУЛА

Број: 01- 164 /2019 - 3  
Дана: 19.02.2019. године  
Кула, М.Тита 99  
Тел/факс: 025/728-150  
Е-маил: dsk.kula@gmail.com



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА** – енергената –  
газно уље за ложење екстра лако "ЕЛ" за потребе грејања просторија у Дому за старе и  
пензионере Кула у објекту у Кули, Маршала Тита 99

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈНМВ БР. 02 / 2019**

<b>КРАЈЊИ РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:</b>	<b>27.02.2019. године до 12,00 часова</b>
<b>ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА :</b>	<b>27.02.2019. године у 12,30 часова</b>

Кула, фебруар 2019. године

Конкурсна документација ЈНМВ 02/19

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), у даљем тексту ЗЈН и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ( „Сл.гласник РС“ бр. 29/2013, 32/2013 ), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 01-164 /2019 од 18.02.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 01-164/2019-1 од 19.02.2019. године припремљена је

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку за јавне набавке мале вредности добара – енергената – гасно уље за ложење екстра лако" ЕЛ" за потребе грејања просторија у Дому за старе и пензионере Кула у објекту у Кули ,Маршала Тита 99 ЈНМВ-02/19

Конкурсна документација садржи:

Страна

	Конкурсна документација .....	1
1.	Опште податке о набавци.....	3
2.	Подаци о предмету набавке .....	4
3.	Врста, техничке карактеристике ,квалитет,количина и опис добара .....	5
4	Услови за учешће из члана 75 и 76.ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова.....	6
5	Упутство понуђачима како да се сачини понуда .....	8
6.	Образац понуде.....	18
7.	Модел уговора.....	22
8.	Образац структуре цена са упутством .....	28
9.	Образац трошкова припреме.....	29
10.	Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 и 76 ЗЈН и Конкурсне документације.....	30
11.	Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 и 76 ЗЈН и Конкурсне документације са подизвођачем.....	31
12	Образац изјаве о независној понуди.....	32
13.	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75.ст.2.....	33
14.	Образац МО	34

Укупан број страна конкурсне документације је 34

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

### **1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

Установа "Дом за старе и пензионере Кула"
Кула, Маршала Тита бр.99
<a href="http://www.domzastarekula.com">www.domzastarekula.com</a>

**1.2. Врста поступка јавне набавке:** Поступак јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама.

**1.3. Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке мале вредности број 02/19, су добра енергенти – гасно уље за ложење екстра лако „ ЕЛ “ за потребе грејања просторија у Дому за старе и пензионере Кула у објекту у Кули, Маршала Тита 99 .

**1.4. Партије:** Јавна набавка није обликована по партијама.

**1.5. Циљ поступка:** Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**1.6. Резервисана јавна набавка:** Није у питању резервисана јавна набавка.

**1.7. Електронска лицитација:** Не спроводи се електронска лицитација.

**1.8. Контакт:** Лице: Бранка Леђенац, телефакс 025/728-150

Е-mail адреса: [dsk.kula@gmail.com](mailto:dsk.kula@gmail.com)

**1.9. Рок и начин подношења понуда:** понуде се подносе на адресу: Дом за старе и пензионере Кула, Маршала Тита бр. 99, 25220 Кула путем поште или лично на писарници. Рок за подношење понуда је **27.02.2019.** године до 12,00 часова. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније 27.02.2019. до 12,00 часова. Понуде се подносе непосредно (лично) или путем поште, на поменуту адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће: „Понуда за јавну набавку добара – лож уља за Дом за старе и пензионере Кула“, број ЈНМВ-02/19 - НЕ ОТВАРАЈ“.

**1.10. Време и место отварања понуда:** јавно отварање понуда одржаће се 27.02.2019. године у 12,30 часова у радним просторијама Дома за старе и пензионере Кула, Маршала Тита бр. 99, 25230 Кула.

Отварање понуда је јавно и може да присуствује свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно да учествују само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда издато и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

**1.11. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора:** одлуку о додели уговора наручилац ће донети до 04.03.2019. године.

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### **2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке**

**Предмет јавне набавке** су добра енергената – гасно уље за ложење екстра лако „ ЕЛ “ број ЈНМВ 02/19

#### **Партије**

Предметна набавка није обликована по партијама

Назив и ознака из општег речника – **Лож уље 09135100,**

### **2.2. Врста оквирног споразума**

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

### 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

Р. број	Назив горива	Јед. мере	Количина
1	Гасно уље за ложење екстра лако Евро ЕЛ	литар	20.000

Понуђач обезбеђује квалитет који мора да задовољи све захтеве стандарда одређен важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

Рок извршења: преузимање горива је сукцесивно, према захтеву наручиоца до последње испоруке уговорене количине.

Место испоруке: за потребе грејања просторија у Дому за старе и пензионере Кула у објекту у Кули, Маршала Тита 99.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

М.П.

#### 4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76 ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ( чл. 75. ст. 1. тач. 2 ) Закона);
- 3) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ( чл. 75. ст. 1. тач. 5 ) Закона)

**Доказ:** ( образац Изјаве тачка 23 у конкурсној документацији ).

- 4) важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке

**Доказ:** Прилагање фотокопије одобрења - лиценце надлежног државног органа за обављање делатности трговине нафтом и дериватима нафте

##### Услов из члана 75. став 2. ЗЈН

Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа.....( тачка 26 у конкурсној документацији ) ..потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача и печатирана.

Уколико понуду подноси група понуђача ИЗЈАВА мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом.

##### **4.2. ПОДИЗВОЂАЧ**

Уколико се понуда подноси са подизвођачем у складу са чланом 80. Закона: Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) ЗЈН на начин одређен чланом 77. овог Закона и конкурсном документацијом, а доказ из члана 75, став 1. тачка 5. ЗЈН за део набавке, који је понуђач извршити преко подизвођача. ( образац Изјаве тачка 24 у конкурсној документацији ).

#### **4.3. ГРУПА ПОНУЂАЧА**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсне документације, **а додатне услове испуњавају заједно.**  
( образац Изјаве тачка 23 у конкурсној документацији ).

## 5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

### **5.2 . ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач подноси понуду у затвореној и печатираној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је коверта затворена онако како је била предата.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 27.02.2019. године до 12.00 часова**, без обзира на начин на који је послата, у року одређеном за подношење понуде у писарници наручиоца на адресу: Установа "Дом за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99

Отварање понуда обавиће се дана **27.02.2019.године** са почетком у **12,30 часова**.

Понуда се подноси непосредно лично или путем поште, на адресу Наручиоца: Установа "Дом за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99, са знаком:

**Понуда за јавну набавку добара – енергената – уље за ложење екстра лако „ЕЛ“ број ЈНМВ 02/19 - НЕ ОТВАРАТИ“**

На полеђини коверте неопходно је навести податке о понуђачу, адресу, број телефона и лице за контакт.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, назначити датум и сат пријема и понуђачу, уколико захтева, издати потврду о пријему са наведеним датумом и сатом пријема.

Понуда која није достављена Наручиоцу у року одређеном за подношење понуда, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи све тражене доказе из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама према упутству како се доказује испуњеност тих услова и мора бити на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози, који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени од стране понуђача.

У складу са чланом 89. став 3. наручилац не дозвољава подношење електронске понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **Понуда мора да садржи:**

- **Образац понуде**- попуњен, потписан и печатиран од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима, а уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

- **Модел уговора**- попуњен, потписан и печатиран од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима, а уколико понуђачи подносе заједничку



понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

- **Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности**-изјаву потписује и печатира овлашћено лице понуђача који самостално подноси понуду.Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- **Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности**- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача и оверена печатом

- **Образац трошкова припреме понуде**- попуњен, потписан и печатиран од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима, а уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

- **Образац изјаве о независној понуди**- Изјаву потписује и печатира понуђач који наступа самостално или са подизвођачима.Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- **Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона**- Изјаву потписује и печатира понуђач који наступа самостално или са подизвођачима.Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

-**Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**- потписан и печатиран.

-**Образац структуре цена**- попуњен, потписан и печатиран од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима, а уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

-**Образац МО**- Изјаву потписује и печатира понуђач који наступа самостално или са подизвођачима.Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

### **5.3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

#### **5.4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом за старе и пензионере Кула, Маршала Тита 99, 25230 Кула, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку – гасно уље за ложење екстра лако „ЕЛ“ за Дом за старе и пензионере Кула“, број ЈНМВ-02/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – гасно уље за ложење екстра лако „ЕЛ“ за Дом за старе и пензионере Кула“, број ЈНМВ-02/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку – гасно уље за ложење екстра лако „ЕЛ“ за Дом за старе и пензионере Кула“, број ЈНМВ-02/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – гасно уље за ложење екстра лако „ЕЛ“ за Дом за старе и пензионере Кула“, број ЈНМВ-02/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **5.5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **5.6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова ( Образац изјаве 24 ). Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **5.7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- члану групе који ће бити овлашћен да потписује и оверава обрасце у оквиру конкурсне документације, уколико су се чланови групе понуђача определили да обрасце потписује и оверава један од чланова, изузев образаца који морају потписати и оверити сви чланови групе понуђача понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља тачка 23 ).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **5.8. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **1.Захтев у вези начина, рока и услова плаћања**

Купац плаћање нафтних деривата, врши по испостављеном рачуну за стварно издату количину нафтних деривата на основу отпремнице. Минимални рок плаћања који Купац прихвата, је 45 дана од пријема добара.

### **2.Захтев у вези рока и места испоруке**

Место испоруке је на локацији и по налогу наручиоца.

Испорука се врши сукцесивно по потреби наручиоца, на локацијама Установа "Дом за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99

### **Захтев у погледу важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **5.9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

### **6. ПОДАЦИ О ОРГАНИМА КОД КОЈИХ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА КАДА ЈЕ ПОЗИВ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ**

Позив у предметној јавној набавци није објављен на страном језику.

### **7. ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ**

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **8. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Пореским обавезама – Пореска управа (Министарство финансија), Саве Машковића 3-5, Београд. Интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).

Посредством државног органа пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

Заштити животне средине – Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд. Интернет адреса: [www.sera.gov.rs](http://www.sera.gov.rs). (Министарство пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, Немањина 22-26, Београд. Интернет адреса: [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs). );

Заштити при запошљавању, условима рада – Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд. Интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

### **9. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Изабрани понуђач је дужан да достави:

Меница као гаранција за ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђач се обавезује да приликом закључења уговора, Наручиоцу преда: бланко, соло меницу регистровану код Народне Банке Србије са клаузулом «без протеста» са меничним писмом/овлашћењем да је Наручилац може попунити на износ од 10% од уговорене вредности,

**као гаранцију за добро извршење посла** са роком важења 30 дана дужим од дужине рока извршења.

Уз меницу Понуђач предаје и картон депонованих потписа овлашћеног лица добављача овереног код пословне банке, не старији од 30 дана, копију захтева/потврде пословне банке да су достављене менице заведене у Регистар меница НБС и одговарајућа менична овлашћења.

Средство обезбеђења **као гаранција за добро извршење посла**, предаје се ПРИЛИКОМ ПОТПИСИВАЊА УГОВОРА о јавној набавци.

Наручилац је овлашћен да уновчи меницу дату приликом потписивања уговора о јавној набавци, ако понуђач не извршава све уговорне обавезе, што је детаљно регулисано уговором о предметној јавној набавци.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а приликом попуњавања менице ниједан део печата, ни једно слово/број или део истих не сме да пређе на бели руб који уоквирује меницу.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо (**Образац МО**).

Изабрани добављач се обавезује да до тренутка закључења уговора преда Наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу за добро извршење уговорне обавезе, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Регистрована бланко сопствена меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност регистроване бланко сопствене менице за добро извршење уговорне обавезе мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити регистровану бланко сопствену меницу за добро извршење уговорне обавезе у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета регистрована бланко сопствена меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

#### **10. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;

- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

#### **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Дом за старе и пензионере Кула, Маршала Тита 99, 25230 Кула, електронске поште на е-mail адресу [dsk.kula@gmail.com](mailto:dsk.kula@gmail.com) или факсом на број 025/728-150 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. ЈНМВ-02/19 Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну

документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

### **15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају идентичне понуђене цене, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који наведе дужи рок плаћања.

Уколико две или више понуда имају идентичне понуђене цене и рок плаћања, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који наведе дужи рок важења понуде.

### **16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

### **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail адресу [dsk.kula@gmail.com](mailto:dsk.kula@gmail.com), Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности број ЈНМВ-02/2019 факсом на број 025/728-150 или препорученом пошти са повратницом на адресу наручиоца Дом за старе и пензионере Кула, Маршала Тита 99, 25230 Кула. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана постављања одлуке на портал јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од **60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије)**. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

### **18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 5 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



### 19.ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке мале вредности добара – енергената – гасно уље за ложење екстра лако „ ЕЛ“ за потребе грејања просторија у Установа "Дом за старе и пензионере Кула, Маршала Тита бр.99 ЈНМВ-02/19

Понуду дајем (означити начин давања)

а) самостално б) са подизвођачем ц) заједничка понуда

#### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име понуђача	
Адреса седишта	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса (e-mail)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Број рачуна	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписан уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор о јавној набавци.

Датум:

м.п.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име подизвођача	
Адреса седишта	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број ПИБ	
Лице за контакт	
Електронска адреса (e-mail)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Број рачуна	
Процент укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу не већи од 50%	
Део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача	

Датум:

м.п.

Потпис понуђача

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)

Пословно име понуђача учесника у заједничкој понуди	
Адреса седишта	
Матични број	
Порески идентификациони број ПИБ	
Лице за контакт	
Електронска адреса (e-mail)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна и назив банке	
Заступник понуђача наведен	

Датум:

м.п.

Потпис понуђача

Уколико понуђач наступа са више учесника ову изјаву копира и доставља за сваког учесника посебно.

**Набавка** добара – енергената – гасно уље за ложење екстра лако „ЕЛ“

Место испоруке	Врста добара		Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност за количину без ПДВ-а
	гасно уље за ложење екстра лако „ЕЛ“			
	количина	јед. мере		
1	2	3	4	5 (4*2)
Маршала Тита бр.99,Кула	20.000	литар		

1. Укупна вредност ..... динара без ПДВ-а.
2. Укупна вредност .....динара са ПДВ-ом.
3. Рок плаћања.....( не може бити краћи од 45дана)  
Авансно плаћање није дозвољено
4. Рок важења понуде.....( не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Датум

м.п.

\_\_\_\_\_

потпис понуђача

20.МОДЕЛ УГОВОРА

**УГОВОР о јавној набавци добара – енергената –  
гасно уље за ложење екстра лако „ЕЛ“**

*Закључен између:*

Установе "Дом за старе и пензионере Кула" Кула, Маршала Тита 99, ПИБ100262942, матични број 08171556 ( у даљем тексту Наручилац), коју заступа, директор Сандра Бабић  
и

..... са седиштем .....,  
у.....Улица ..... број ..... ПИБ  
..... матични број .....које заступа директор  
..... (у даљем тексту Добављач)

**Члановима групе понуђача:**

1. \_\_\_\_\_, са седиштем у  
\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ:  
\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, рачун број:  
\_\_\_\_\_ отворен код пословне \_\_\_\_\_,  
кога заступа директор \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у  
\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ:  
\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, рачун број:  
\_\_\_\_\_ отворен код пословне \_\_\_\_\_,  
кога заступа директор \_\_\_\_\_;

или

**Подизвођачима:**

1. \_\_\_\_\_, са седиштем у  
\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ:  
\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, рачун број:  
\_\_\_\_\_ отворен код пословне \_\_\_\_\_,  
кога заступа директор \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у

\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ:  
 \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, рачун број:  
 \_\_\_\_\_ отворен код пословне \_\_\_\_\_,  
 кога заступа директор \_\_\_\_\_;

**Основ уговора:**

**ЈНМВ број 02/19**

**Број и датум Одлуке о додели уговора.....**

**Понуда изабраног понуђача.....од.....2019. године**

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора купопродаја енергената – гасно уље за ложење екстра лако „ЕЛ“ за потребе грејања просторија у Установа "Дом за старе и пензионере Кула" Кула, Маршала Тита бр.99 .

**Члан 2.**

Уговорне стране су утврдиле цену (без ПДВ-а ) и количину уља за ложење на основу Понуде .....бр. .... од.....2019. године и то:

Место испоруке	Врста добара		Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност за количину без ПДВ-а
	гасно уље за ложење екстра лако „ЕЛ“			
	количина	јед. мере		
1	2	3	4	5 (4*2)
Маршала Тита бр.99,Кула	20.000	литар		

Уговорена количина гасног уља за ложење екстра лако „ЕЛ“ је 20.000 литара, у

укупној вредности од.....динара без ПДВ-а.

укупној вредности од.....динара са ПДВ-ом.

**Члан 3.**

На укупно уговорене количине, дозвољена су одступања ± 10%.

#### **Члан 4.**

Купац плаћање нафтних деривата, врши по испостављеном рачуну за стварно испоручену количину нафтних деривата на основу оверене отпремнице добављача.

Под даном испоруке подразумева се дан када је Купац оверио отпремницу добављача.

Продавац испоставља фактуру на адресу Установа "Дом за старе и пензионере Кула"

Кула, Маршала Тита бр.99, за стварно издату количину робе на основу отпремнице добављача.

#### **ЦЕНА**

#### **Члан 5.**

Цене нафтних деривата утврђују се одлукама Продавца у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата.

Одлуке Продавца о промени цена нафтних деривата се доносе у оним интервалима и обиму у којима се обезбеђује њихово усклађивање са кретањем цена на тржишту нафтних деривата.

Са одлуком и начином промене цена Продавац ће благовремено упознати Купца.

Испоручене нафтне деривате Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке.

#### **Члан 6.**

Продавац се обавезује да изврши превоз гасног уља за ложење екстра лако „ЕЛ“ према диспозицији Купца соло камионом-цистерном са већим маневарским способностима и мањим радијусом окретања, због тежине приступа месту истакања, са пумпом за истакање за надземну цистерну.

Минимална испорука по количини је 2000 литара по једној поруцбеници

#### **НАЧИН И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ**

#### **Члан 7.**

Уговорене количине гасног уља за ложење екстра лако „ЕЛ“, из члана 2. овог уговора, Купац ће преузети сукцесивно, према динамици наручиоца.

Купац је дужан да диспозицију за испоруку робе достави Продавцу у писаној форми најкасније два (2) дана пре испоруке робе.

Купац је дужан да на месту пријема робе спроведе организацију рада којом се обезбеђује пријем робе у периоду од 08,00 до 20,00 часова.

Испоруку количине из члана 2. Уговора Продавац ће вршити сукцесивно и равномерно у складу са писаном диспозицијом Купца.

Уговорене количине енергената, из члана 2. овог Уговора, купац ће преузимати сукцесивно, према договореној динамици испоруке.

#### **КВАНТИТАВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ РОБЕ И ПЛАЋАЊЕ**

#### **Члан 8.**

Отпрема и пријем енергената врши се по Правилнику о поступку и начину отпреме, превоза и пријема нафте и нафтних деривата и остале трговачке робе.

Мерење се врши уређајима одобрених типова од Завода за контролу мера и драгоцене метале и прегледаних и жигосаних од подручних контрола мера, која регулишу отпрему, превоз и пријем течних горива.

Продавац гарантује квалитет испоручене робе одређен прописима SRPS и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ( Сл. гласник РС бр. 123/12. ), као и у складу са свим каснијим изменама наведеног Правилника које буду важиле у моменту испоруке.

Сматра се да је купац квантитативно и квалитативно примио робу у моменту потписивања отпремнице од стране Купца.

Купац се обавезује да у року од 45 дана (бескаматни период) од дана пријема исправно испостављене регистроване фактуре по преузимању добара плати цену за испоручена добра – и то на рачун продавца број: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

## РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈЕ

### Члан 9.

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања-пријема робе, а у случају скривених мана у року од 24 часа од дана сазнања за скривену ману.

У случају приговора на количину робе, Купац одмах обавештава Продавца, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет робе, Купац одмах обавештава продавца, који упућује стручно лице ради узорковања робе, која се даје на анализу.

Уколико Купац не поступи у складу са ставом 1-3 овог члана, његова рекламација се неће разматрати.

Купац и Продавац су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом.

Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Купац.

Рекламације се обављају према важећем Правилнику Продавца са којим је Продавац дужан да упозна Купца приликом потписивања овог Уговора достављањем Извода из Правилника о поступку и начину отпреме, превоза и пријема нафтних деривата и остале трговачке робе.

## 4. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 10.

Добављач, приликом потписивања уговора, предаје Купцу у депозит: безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, бланко, соло меницу регистровану код Народне Банке Србије бр. \_\_\_\_\_ са меничним овлашћењем да је Купац може попунити на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, **као гаранцију за добро извршење посла** са роком важења 30 дана од дана окончања реализације уговора.

Истовремено, са предајом менице и меничног овлашћења из става 1. овог члана, Добављач се обавезује да Наручиоцу преда и копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица Добављача, овереног код пословне банке, не старији од 30 дана и копију захтева/Потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистар меница и овлашћења Народне банке Србије.



Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу у случају да Добављач не изврши све своје обавезе из уговора, као и у случају да се не придржава било којег услова из понуде, Наручилац има право једностраног раскида уговора и наплате уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене вредности, наплатом менице за добро извршење посла.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 11.**

Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплава, пожара, земљотреса, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја, који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

Продавац се ослобађа одговорности у случају нескривених поремећаја у снабдевању тржишта нафтом и нафтним дериватима, који су изазвани актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата, кваровима или непланираним ремонтима рафинерија или нафтовода и сличним догађајима.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 12.**

Уговорна стране су сагласне да евентуалне спорове реше, споразумно, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Сомбору.

### **Члан 13.**

У случају једностраног раскида Уговора због неиспуњења обавеза друге Уговорне стране, Уговорна страна која намерава да раскине Уговор ће другој Уговорној страни доставити у писаној форми обавештење о разлозима за раскид Уговора и оставити накнадни примерени рок од 30 дана за испуњење обавеза.

Уколико друга Уговорна страна не испуни обавезу ни у року из претходног става, Уговор се сматра раскинутим.

### **Члан 14.**

За све што овим Уговором није предвиђено, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 15.**

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна.

Уговорне стране су сагласне да ступањем на снагу овог Уговора престају да важе раније закључени уговори о продаји робе која је предмет овог Уговора.

### **Члан 16.**

Овај Уговор је закључен у 4 (четири) оригинална примерка, по (два ) за сваку Уговорну страну.

## Члан 17.

**Овај Уговор се закључује на одређено време у трајању од годину дана рачунајући од дана закључења уговора.**

Обавезе наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће наручиоцу бити одобрена за ту намену у наредној години у Финансијском плану. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због могућности преузимања и плаћања обавеза од стране наручиоца.

**НАРУЧИЛАЦ:**

**ДОБАВЉАЧ:**

### **Напомена:**

Овај Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са понуђачем коме је додељен уговор и текст истог ће се разликовати само у делу уношења података из понуде овог понуђача у деловима назначеним у Моделу уговора.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога, одбије да закључи уговор о јавној набавци, у законском року, након што му је уговор додељен:

- Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и
- уговор о јавној набавци за предметна добра закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**21.ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Предмет ЈН	количина	јед. мере	Јед.цена у динарима без ПДВ-а	Јед. цена у динарима са ПДВ-ом	Укупна вредност у динарима без ПДВ-а	Укупна вредност у динарима са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
Гасно уље за ложење екстра лако „ЕЛ“	20.000	литар				
Трошкови превоза	20.000	литар				
Остало:- - - -						
Укупно:	20.000	20.000				

Понуђач попуњава према следећем упутству:

1. колона 4 уписати јединичну цену без ПДВ-а
2. колона 5 уписати јединичну цену са ПДВ-ом
3. колона 6 уписати укупну вредност без ПДВ-а
4. колона 7 уписати укупну вредност са ПДВ-ом

Место и датум

м.п.

\_\_\_\_\_  
( потпис овлашћеног лица)

## 22.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
Укупан износ припремања:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су изрђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена. Достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум

м.п.

\_\_\_\_\_  
потпис понуђача

**23.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ**  
**О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

На основу члана 77. Став 4. Закона о јавним под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

—  
седиште: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_ матични број:

\_\_\_\_\_

испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности број 02/19, и то да:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима

Датум и место

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико је понуђач група понуђача кога чине два или више члана овлашћени представник сваког члана мора потписати и печатом оверити образац као доказ да заједно*

*испуњавају услов за учешће у набавци.*

**24.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ**  
**О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**  
**ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник ПОДИЗВОЂАЧА понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_, испуњава све

услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности број 02/19, и то да:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум и место

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

*Напомена:*

- Подизвођач такође мора да испуњава услове предвиђене конкурсном документацијом у Упутству како се доказује испуњеност услова утврђених Законом под редним бројем од 1. до 3.
- Образац попуњава само подизвођач уколико понуђач наступа са подизвођачем.

## 25.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН \_\_\_\_\_

**назив понуђача**

даје

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара -енергената гасно уље за ложење екстра лако „ЕЛ“ за потребе грејања ЈНМВ бр.02/19 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

м.п.

\_\_\_\_\_  
потпис понуђача

26.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_у поступку јавне набавке добара -енергената гасно уље за ложење екстра лако „ЕЛ“, ЈНМВ бр.02/19, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити о раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

м.п.

\_\_\_\_\_  
потпис понуђача

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



## 27. ОБРАЗАЦ МО

### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46 и 18/58, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 -Уставна повеља) и учествовања у поступку јавне набавке **добара -енергената гасно уље за ложење екстра лако „ЕЛ“, ЈНМВ 02/19**, менични дужник предаје:

### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА

ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ број: \_\_\_\_\_

МЕНИЧНИ ДУЖНИК			
СЕДИШТЕ И АДРЕСА			
МАТИЧНИ БРОЈ		ПИБ	
ТЕКУЋИ РАЧУН/БАНКА			

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Дом за старе и пензионере Кула, 25230 Кула,		
СЕДИШТЕ И АДРЕСА	Маршала Тита бр. 99, Кула		
МАТИЧНИ БРОЈ	08171556	ПИБ	100262942
ТЕКУЋИ РАЧУН	840-31218845-03 УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

1. Меница и менично овлашћење се издају као средство обезбеђења за **добро извршење посла** свих уговорних обавеза у висини од 10% од укупне уговорне цене, без ПДВ-а, што износи \_\_\_\_\_ динара .
2. **Рок важења менице је 30 дана дужи од дана важења предметног Уговора.** Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице, као средства за финансијског обезбеђење извршења уговорне обавезе, се продужава за исто време. Овлашћујемо **ДОМ ЗА СТАРЕ И ПЕНЗИОНЕРЕ КУЛА**, као Повериоца, да у складу са горе наведеним условом, предате менице може попунити, са уписивањем клаузуле "без протеста", места и датума закључења Уговора,

као места и датума издавања менице, датума попуњавања менице као датума доспећа меничне обавезе, укупног износа меничне своте, који по меници, не може бити већи од износа утврђеног у тачки 1. овог овлашћења, као и места плаћања меничне своте, а по потреби и других меничних елемената и клаузула и изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски иницира наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Добављача бр. \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке и преносом истих средстава у корист Наручиоца, на његов рачун број: 840-156667-92.

- а. Овим овлашћењем се, као Добављач-Дужник, безусловно и неопозиво одричем права приговора на начин испуњавања менице и извршења наплате – преносом средстава у корист Наручиоца, по истом.
3. **Овлашћујемо** пословну банку, из тачке 2. овог овлашћења, код које имамо рачун да наплату – плаћање, новчаних потраживања из тачке 1. овог овлашћења, изврше на терет свих наших рачуна као и да налоге за наплату из тачке 3. овог овлашћења заведу у редослед чекања у случају да на нашим рачунима не буде средстава или нема довољно средстава, због поштовања приоритета у уплати са рачуна.
  4. Менице су важеће и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Добављача, промена печата, статусних промена код Добављача, оснивања нових правних субјеката од стране Добављача и других промена од значаја за правни промет.
  5. Добављач се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.
  6. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Добављача \_\_\_\_\_ ( унети име и презиме овлашћеног лица ).
  7. Ово менично овлашћење сачињено је у 2 ( два ) истоветна примерка, од којих 1 ( један ) примерак задржава Наручилац , а 1 ( један ) Добављач.

За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Сомбору.

Датум и место издавања овлашћења

Дужник-издавалац менице

(потпис овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

**Менично овлашћење, попуњено, оверено и потписано од стране овлашћеног представника, ДУЖНИ СУ ДА ДОСТАВЕ сви понуђачи уз своје понуде.**