 

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

Установа "Дом за старе и пензионере Кула"

Кула,Маршала Тита бр.99

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈНМВ-02/2016

-**у поступку за јавне набавке мале вредности-**

добара – Производи за чишћење за потребе Дома за старе и пензионере Кула у објекту у Кули, Маршала Тита 99 –обликовану по партијама

–Партија 1.1. Средства за општу хигијену и хигијену простора 39830000-

Кула,

маj,2016.године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), у даљем тексту ЗЈН и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. 29/2013, 32/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 01-358/2016 од 16.05.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 01-358/2016-1 од 18.05.2016. године припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у поступку за јавне набавке мале вредности**  добара – Производи за чишћењеЈНМВ02/2016 за потребе Дома за старе и пензионере Кула у објекту у Кули, Маршала Тита 99 –обликовану по партијама –Партија 1.1. Средства за општу хигијену и хигијену простора 39830000

Конкурсна документација садржи:

*Страна*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Конкурсна документација ......................................................................... | 1 |
| 1. | Опште податке о набавци.......................................................................... | 4 |
| 2. | Подаци о предмету набавке .................................................. | 5 |
| 3. | Врста,техничке карактеристике ,квалитет,количина и опис добара ............................ | 6 |
| 4 | Услови за учешће из члана 75 и 76.ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова............................................................................... | 8 |
| 5 | Упутство понуђачима како да се сачини понуда ................................................................. | 10 |
| 6. | Подаци о органима код којих се могу добити подаци у вези са извршењем уговора када је позив објављен на страном језику...................................................................................................... | 13 |
| 7. | Одређивање поверљивости........................................................................................................ | 13 |
| 8. | Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде................................... | 13 |
| 9. | Додатна објашњења контрола и допуштене исправке .................................................................... | 13 |
| 10. | Додатно обезбеђење испуњења-негативне референце ............................................................... | 14 |
| 11. | Врсте критеријума за доделу уговора .......................................................................................... | 14 |
| 12. | Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацијама када постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом ................................................... | 14 |
| 13. | Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа ............................................................ | 14 |
| 14. | Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица........................................................... | 14 |
| 15. | Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача.............................................................................. | 15 |
| 16. | Рок у којем ће уговор бити закључен............................................................................ | 15 |
| 17. | Образац понуде................................ | 16 |
| 18. | Модел уговора.............................................................................. | 22 |
| 19. | Образац структуре цене са упутством ..................................................... | 28 |
| 20. | Образац трошкова припреме...................................................................................... | 31 |
| 21. | Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 и 76 ЗЈН и Конкурсне документације........ | 32 |
| 22. | Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 и 76 ЗЈН и Конкурсне документације са подизвођачем................................................................ | 33 |
| 23. | Образац изјаве о независној понуди................................................................................ | 34 |
| 24 | Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75.ст.2................................................... | 35 |
| 25. | Образац изјаве о кадровском капацитету............................................................................ | 36 |

***1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ***

**1.1.Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

|  |
| --- |
| Установа "Дом за старе и пензионере Кула" |
| Кула,Маршала Тита бр.99 |
| , [www.domzastarekula.com](http://www.domzastarekula.com) |

**1.2. Врста поступка јавне набавке**: Поступак јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама.

**1.3.** **Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке мале вредности број 02/2016, су добра Производи за чишћење ЈНМВ02/2016за потребе Дома за старе и пензионере Кула у објекту у Кули, Маршала Тита 99 –обликовану по партијама .

**1.4. Партије:** Јавна набавка Производи за чишћење je обликована по партијама:

Партија 1.1. Средства за општу хигијену и хигијену простора 39830000

Партија 1.2 Средства за личну хигијену 33700000

**1.5. Циљ поступка:** Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**1.6. Резервисана јавна набавка:** Није у питању резервисана јавна набавка.

**1.7.Електронска лицитација:** Не спроводи се електронска лицитација.

**1.8. Контакт:** Лице: Бранка Леђенац, телефакс 025/728-150

E-mail адреса: [dsk.kula@gmail.com](mailto:dsk.kula@gmail.com)

**9.Рок и начин подношења понуда:** понуде се подносе на адресу: Дом за старе и пензионере Кула, Маршала Тита бр. 99, 25220 Кула путем поште или лично на писарници. Рок за подношење понуда је 25.05.2016. године до 12,00 часова. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније 25.05.2016. до 12,00 часова. Понуде се подносе непосредно (лично) или путем поште, на поменуту адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће: „Понуда за јавну набавку добара – oпрема за кухињу за Дом за старе и пензионере Кула“, број ЈНМВ-02/2016 - НЕ ОТВАРАЈ„.

**10.Време и место отварања понуда:** јавно отварање понуда одржаће се 25.05.2016. године у 12,30 часова у радним просторијама Дома за старе и пензионере Кула, Маршала Тита бр. 99, 25230 Кула.

Отварање понуда је јавно и може да присуствује свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно да учествују само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда издато и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

**11.Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора:** одлуку о додели уговора наручилац ће донети до 02.06.2016. године.

***2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке**

**Предмет јавне набавке** су добра Производи за чишћење број ЈНMВ 02/2016.

Назив и ознака из општег речника – **Партије**1.1. Средства за општу хигијену и хигијену простора 39830000

**2.2. Врста оквирног споразума**

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

1. ***ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА***

Предмет јавне набавке број: 02/2016/МВ **Набавка добара – Производи за чишћење Дома за старе и пензионере Кула, М.Тита бр99 Кула, према Техничкој спецификацији (ОРН:39830000)** према условима из техничке спецификације и техничким карактеристикама датим у прилогу **обликована по партијама од 1.1 до 1.2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * **ПАРТИЈА 1.1 *–* СРЕДСТВА ЗА ОПШТУ ХИГИЈЕНУ И ХИГИЈЕНУ ПРОСТОРА, ОРН:** 39830000 | | |
| **Р.бр.** | **Артикал** | **Количина и јединица мера** |
| 1. | ТЕЧНОСТ ЗА ПОСУЂЕ 1/1 ЕКВ. МЕР | 50 л |
| 2. | ДЕТЕРЏЕНТ ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ ПОСУЂА 5/1 ЕКВ. АЗУР | 300 л |
| 3. | ТЕЧНОСТ ЗА ПОСУЂЕ 1/1 | 100 л |
| 4. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ПОДОВА ЕКВ. ПАН 1/1 (ПХ НЕУТРАЛАН 5,5) | 200 л |
| 5. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ПОДОВА ЕКВ. АЈАКС 1/1 (ПХ НЕУТРАЛАН 5,5) | 150 л |
| 6. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ СТАКЛА 0,750 /1ЕКВ. МЕР БЕЗ ПУМПИЦЕ | 30 л |
| 7. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ТОАЛЕТА 1/1 ЕКВ. САНИПЕР | 100 л |
| 8. | АБРАЗИВНО СРЕДСТВО ЕКВ. ЦИФ 0,500 СПРЕЈ | 250 ком |
| 9. | ОСВЕЖИВАЧ ПРОСТОРА 1/1 ЕКВ. АИР ВИЦК НА СТРУЈУ | 100 ком |
| 10. | WC УЛОШЦИ 1/1 ЕКВ. БРЕФ 60мл | 250 ком |
| 11. | КЕСЕ ЗА СМЕЋЕ од 120 лит. 1100 Х 700 ММ 10/1 | 240 пак |
| 12. | ТРЕГЕР КЕСЕ 100/1 300х400мм | 1000 ком |
| 13. | АЛУ-ФОЛИЈА 10 М | 20 ком |
| 14. | СУНЂЕРИ СА АБРАЗИВОМ 140Х85Х40 | 200 ком |
| 15. | ЖИЦЕ ЗА ПОСУЂЕ 1/1 | 150 ком |
| 16. | ТРУЛЕКС КРПЕ 3/1 | 150 ком |
| 17. | БРИСКО КОМПЛЕТ ШТАП+КАНТА+КРПА ЗА РИБАЊЕ 1/1 | 30 ком |
| 18. | УЛОШЦИ ЗА РИБАЊЕ 1/1 | 20 ком |
| 19. | КЕСЕ ЗА СМЕЋЕ МАЛЕ од 30 лит. 500 Х 500 ММ 10/1 | 120 пак |
| 20. | САЛВЕТЕ 50/1 | 660 пак |
| 21. | АБРАЗИВНО СРЕДСТВО ЕКВ. ЦИФ 0,500л ЦРЕАМ | 200 ком |
| 22. | МИКРОФИБЕР СЕТ ЗА БРИСАЊЕ ПОДА ЕКВ. СМАРТ КОМПЛЕТ | 10 ком |
| 23. | РУКАВИЦЕ ВИШЕКРАТНЕ ЕКВ. ВИЛЕДА | 100 пари |
| 24. | УБРУСИ | 400 ком |
| 25. | КРЕМА ЗА РУКЕ, УНИВЕРЗАЛНА 100 МЛ | 50 ком |
| 26. | МАГИЧНЕ КРПЕ | 30 ком |
| 27. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ СТАКЛА 1/1 | 150л |
| 28. | ПРОНТО СПРЕЈ ЗА НАМЕШТАЈ 1/1 | 35 ком |
| 29. | СПРЕЈ ЗА ИНСЕКТЕ ПУЗАВЦЕ | 300мл |
| 30. | РАЈД ПРОТИВ КОМАРАЦА НА СТРУЈУ | 10ком |

Понуђач мора наручиоцу понудити сва наведена добра из Спецификација. Квалитет предметних добaра мора одговарати **српским стандарднимa** за предметна добра**.**

Понуђач је дужан предметна добра да испоручује,сукцесивно,у уговореном року.

Достављање се врши на адресу наручиоца- FCO магацин,Дом за старе и пензионере Кула ,М.Тита 99 и објекат у Руском Крстуру Бориса Кидрича 66.

***4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА75. И 76 ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набaвке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) . Наручилац је пре почетка ове јавне набавке утврдио да за ову јавну набавку не постоји дозвола предвиђена посебним прописом те исту понуђач није дужан доставити.

(образац Изјаве тачка 21 у конкурсној документацији).

***Услов из члана 75. став 2. ЗЈН***

Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа........(тачка 24 у конкурсној документацији) ..потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача и печатирана.

Уколико понуду подноси група понуђача ИЗЈАВА мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом.

б) Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке (члан 76 ЗЈН) које понуђач мора да испуни су

Да располаже довољним кадровским капацитетима, којим гарантује наручиоцу благовремену и квалитетну испоруку предметних добара односно да задовољава минимум:

1.Понуђач располаже довољним **техничким капацитетом** ако са истим може да обезбеди квалитетну и благовремену испоруку и ако поседује у свом власништу, лизингу или закупу: најмање 1 возило

2.Понуђач располаже довољним **кадровским капацитетом** ако:

има најмање 2 квалификована запослена, на неодређено време који ће бити одговорни за извршење уговора на пословима испоруке предметних добара. (образац Изјаве тачка 25 конкурсне документације са прилозима наведеним у обрасцу).

* 1. ***ПОДИЗВОЂАЧ***

Уколико се понуда подноси са подизвођачем у складу са чланом 80. Закона: Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН на начин одређен чланом 77. овог Закона и конкурсном документацијом.

(образац Изјаве тачка 22 у конкурсној документацији).

***4.3.******ГРУПА ПОНУЂАЧА***

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1.тачке 1) до 4) ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсне документације**, а додатне услове испуњавају заједно.**

(образац Изјаве тачка 21 у конкурсној документацији).

1. ***УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

5.1 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност услова члана 75, 76. и 77. Закона о јавним набавкама , понуђач као доказ о испуњавању услова прописаних чланом 75. и 76. ЗЈН доставља писану изјаву о испуњености свих услова Позива за подношење понуде дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

***5.2. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА***

***ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

* 1. ***ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ***

Понуђач подноси понуду у затвореној и печатираној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је коверта затворена онако како је била предата.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до25.05.2016. године до 12,00 часова,** без обзира на начин на који је послата, у року одређеном за подношење понуде у писарници наручиоца на адресу: Установа "Дом за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99

Отварање понуда обавиће се истог дана са почетком у 12,30 часова.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: Установа " Дом за старе и пензионере Кула",Кула Маршала Тита99 са назнаком:***„ Не отварати – понуда за јавну набавку мале вредности 02/2016-ЈНМВ -*** ПРОИЗВОДИ ЗА ЧИШЋЕЊЕ ***– Партија број \_\_\_\_“***.

На полеђини коверте неопходно је навести податке о понуђачу, адресу, број телефона и лице за контакт.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, назначити датум и сат пријема и понуђачу, уколико захтева, издати потврду о пријему са наведеним датумом и сатом пријема.

Понуда која није достављена Наручиоцу у року одређеном за подношење понуда, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи све тражене доказе из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама према упутству како се доказује испуњеност тих услова и мора бити на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози, који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени од стране понуђача.

Понуда мора да садржи:

-образац понуде

-модел уговора

-обрасце и изјаве из конкурсне документације

-споразум о заједничком извршењу јавне набавке – у случају заједничке понуде

***5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Понуде са варијантама нису дозвољене.

**5*.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН понуђач може у року за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Понуда се не може изменити, допунити или опозвати по истеку рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***5.7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА***

Понуђач је дужан да, уколико намерава да поднесе понуду са подизвођачем, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорне обавезе предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач, који наступа са подизвођачем мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН. Такође, подизвођач мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН.

**5*.8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Овај споразум обавезно садржи податке из члана 81. став 4. ЗЈН и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
* понуђачу који ће издати рачун
* рачуну на који ће бити извршено плаћање
* обавезама сваког од понуђач из групе понуђача за извршење уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4).

Понуђачи из групе понуђач одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

***5.9.*** ***ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

1.Захтев у вези начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача.

Плаћање ће се извршити у року утврђеном у понуди понуђача који **не може бити краћи од 30 дана ни дужи од 45 дана** рачунајући од дана пријема исправног рачуна, уз који ће бити приложене оверена отпремница о количини и врсти испоручеих добара и записник којим се потврђује квантитет и квалитет испоручених добара.

**Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.**

2.Захтев у вези рока и места испоруке

Место испоруке је на локацији и по налогу наручиоца.

Испорука се врши сукцесивно по потреби наручиоца, на локацијама Установе "Дом за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99 и објекта дома у Руском Крстуру Бориса Кидрича бр.66.

Захтев у погледу важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

***5.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

1. ***ПОДАЦИ О ОРГАНИМА КОД КОЈИХ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА КАДА ЈЕ ПОЗИВ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ***

Позив у предметној јавној набавци није објављен на страном језику.

1. ***ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ***

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

1. ***ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може *у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, елктронске поште на е-mail* dsk.kula@gmail.com *или факсом на број 025/728-150* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније у року од 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу (понуђачу) у писаном облику у року од три дана од дана пријема захтева и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне докуменатације, ЈНМВ бр.02/2016 на адресу: Установа "Дом за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну докуменатцију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин описан у члану 20. Закона.

1. ***ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ***

Наручилац може после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његово подизвођача. (члан 93. Закона)

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1. ***ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА –***

***НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ***

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а има негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврсан предметној јавној набавци, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности који је 30 дана дужи од рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

1. ***ВРСТЕ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА***

У складу са чланом 84. Закона о јавним набавкама и имајући у виду предмет јавне набавке, критеријум за оцењивање понуда је **„најнижа понуђена цена“**

1. ***ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда имају идентичне понуђене цене, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који наведе дужи рок плаћања.

Уколико две или више понуда имају идентичне понуђене цене и рок плаћања, као најпо- вољнија ће бити изабрана понуда понуђача који наведе дужи рок важења понуде.

1. ***ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА***

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима о раду, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине- (Образац изјаве- тачка 23. Конкурсне документације.)

1. ***КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду из коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

1. ***НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту подноси се (насловљава) Републичкој комисији, а предаје се Наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста постука, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка администартивна такса, јавна набавка ЈНМВ 02/2016 – Наручилац - Установа "Дом за старе и пензионере Кула" Кула, Маршала Тита бр.99 прималац уплате: буџет Републике Србије) у износу од 60.000,00 динара. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**5.20.РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од пет дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, а у случају из члана 112. став 2. тачка 5. ЗЈН у року од пет дана од пријема одлуке о додели уговора.

1. ***ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

**у поступку јавне набавке мале вредности** добара Производи за чишћење партија 1.1Средства за општу хигијену и хигијену простора за потребе Установа"Дом за старе и пензионере Кула,Маршала Тита бр.99 **ЈНМВ-02/2016**

**Понуду дајем (означити начин давања)**

**а) самостално б) са подизвођачем ц) заједничка понуда**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име понуђача |  |
| Адреса седишта |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески идентификациони број  ПИБ |  |
| Име особе за контакт |  |
| Електронска адреса (е-mail) |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |
| Број рачуна |  |
| Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор |  |

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписан уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор о јавној набавци.

Датум: м.п. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име подизвођача |  |
| Адреса седишта |  |
| Матични број подизвођача |  |
| Порески идентификациони број  ПИБ |  |
| Лице за контакт |  |
| Електронска адреса (е-mail) |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |
| Број рачуна |  |
| Проценат укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу не већи од 50% |  |
| Део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача |  |

Датум: м.п. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име понуђача учесника у заједничкој понуди |  |
| Адреса седишта |  |
| Матични број |  |
| Порески идентификациони број  ПИБ |  |
| Лице за контакт |  |
| Електронска адреса (е-mail) |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Број рачуна и назив банке |  |
| Заступник понуђача наведен |  |

Датум: м.п. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уколико понуђач наступа са више учесника ову изјаву копира и доставља за сваког учесника посебно.

**Набавка** добара – **у поступку јавне набавке мале вредности** Производи за чишћење партија 1.1Средства за општу хигијену и хигијену простора за потребе Установа"Дом за старе и пензионере Кула,Маршала Тита бр.99 **ЈНМВ-02/2016**

|  |
| --- |
| **ПАРТИЈА 1.1 - СРЕДСТВА ЗА ОПШТУ ХИГИЈЕНУ И ХИГИЈЕНУ ПРОСТОРА -** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.**  **бр.** | **Артикал** | **Количина** | **Јединица мере** | **Цена по јединици мере (без ПДВ-а)** | **Укупна вредност**  **(без ПДВ-а)** |
| 1. | ТЕЧНОСТ ЗА ПОСУЂЕ 1/1 ЕКВ. МЕР | 50 | л |  |  |
| 2. | ДЕТЕРЏЕНТ ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ ПОСУЂА 5/1 ЕКВ. АЗУР | 300 | л |  |  |
| 3. | ТЕЧНОСТ ЗА ПОСУЂЕ 1/1 | 100 | л |  |  |
| 4. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ПОДОВА ЕКВ. ПАН 1/1 (ПХ НЕУТРАЛАН 5,5) | 200 | л |  |  |
| 5. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ПОДОВА ЕКВ. АЈАКС 1/1 (ПХ НЕУТРАЛАН 5,5) | 150 | л |  |  |
| 6. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ СТАКЛА 0,750 /1ЕКВ. МЕР БЕЗ ПУМПИЦЕ | 30 | л |  |  |
| 7. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ТОАЛЕТА 1/1 ЕКВ. САНИПЕР | 100 | л |  |  |
| 8. | АБРАЗИВНО СРЕДСТВО ЕКВ. ЦИФ 0,500 СПРЕЈ | 250 | ком |  |  |
| 9. | ОСВЕЖИВАЧ ПРОСТОРА 1/1 ЕКВ. АИР ВИЦК НА СТРУЈУ | 100 | ком |  |  |
| 10. | WC УЛОШЦИ 1/1 ЕКВ. БРЕФ 60мл | 250 | ком |  |  |
| 11. | КЕСЕ ЗА СМЕЋЕ од 120 лит. 1100 Х 700 ММ 10/1 | 240 | пак |  |  |
| 12. | ТРЕГЕР КЕСЕ 100/1 300х400мм | 1000 | ком |  |  |
| 13. | АЛУ-ФОЛИЈА 10 М | 20 | ком |  |  |
| 14. | СУНЂЕРИ СА АБРАЗИВОМ 140Х85Х40 | 200 | ком |  |  |
| 15. | ЖИЦЕ ЗА ПОСУЂЕ 1/1 | 150 | ком |  |  |
| 16. | ТРУЛЕКС КРПЕ 3/1 | 150 | ком |  |  |
| 17. | БРИСКО КОМПЛЕТ ШТАП+КАНТА+КРПА ЗА РИБАЊЕ 1/1 | 30 | ком |  |  |
| 18. | УЛОШЦИ ЗА РИБАЊЕ 1/1 | 20 | ком |  |  |
| 19. | КЕСЕ ЗА СМЕЋЕ МАЛЕ од 30 лит. 500 Х 500 ММ 10/1 | 120 | ком |  |  |
| 20. | САЛВЕТЕ 50/1 | 660 | ком |  |  |
| 21. | АБРАЗИВНО СРЕДСТВО ЕКВ. ЦИФ 0,500л ЦРЕАМ | 200 | ком |  |  |
| 22. | МИКРОФИБЕР СЕТ ЗА БРИСАЊЕ ПОДА ЕКВ. СМАРТ КОМПЛЕТ | 10 | ком |  |  |
| 23. | РУКАВИЦЕ ВИШЕКРАТНЕ ЕКВ. ВИЛЕДА | 100 | пари |  |  |
| 24. | УБРУСИ | 400 | ком |  |  |
| 25. | КРЕМА ЗА РУКЕ, УНИВЕРЗАЛНА 100 МЛ | 50 | ком |  |  |
| 26. | МАГИЧНЕ КРПЕ | 30 | ком |  |  |
| 27. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ СТАКЛА 1/1 | 150 | л |  |  |
| 28. | ПРОНТО СПРЕЈ ЗА НАМЕШТАЈ 1/1 | 35 | Ком |  |  |
| 29. | СПРЕЈ ЗА ИНСЕКТЕ ПУЗАВЦЕ | 15 | Ком |  |  |
| 30. | РАЈД ПРОТИВ КОМАРАЦА НА СТРУЈУ | 10 | Ком |  |  |
|  | **ИЗНОС БЕЗ ПДВ-а** |  |  |  |  |
|  | **ПДВ** |  |  |  |  |
|  | **УКУПНО ПАРТИЈА 1.1:** |  |  |  |  |

1. У цену робе из партије 1.1- Средства за општу хигијену и хигијену простора, урачунати испоруку ФЦО купац.
2. **Укупна вредност ......................................... динара без ПДВ-а.**
3. **Укупна вредност ............................................динара са ПДВ-ом.**

1. **Рок плаћања…………….........................( *не може бити краћи од 30 дана)***
2. **Рок важења понуде............................( *не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)***

Датум м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис понуђача

1. *МОДЕЛ УГОВОРА*

**УГОВОР о јавној набавци** добара – Производи за чишћење партија –

1.1Средства за општу хигијену и хигијену простора -**“**

*Закључен између:*

Установе "Дом за старе и пензионере Кула" Кула, Маршала Тита 99, ПИБ100262942, матични број 01718556( у даљем тексту Наручилац), коју заступа, директор Ранко Шпањевић

и

...................................................................... са седиштем ......................... у.........................Улица ....................................................... број ................. ПИБ ................................ матични број ................................које заступа директор ....................................................... (у даљем тексту Добављач)

**Основ уговора:**

**ЈНМВ број 02/2016**

**Број и датум Одлуке о додели уговора..............................................................................**

**Понуда изабраног понуђача............................................од..............................2016. године**

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Уговорнe стране су сагласне да је предмет овог уговора купопродаја средстава за хигијену партија 1.1Средства за општу хигијену и хигијену простора за потребе Установае"Дома за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99 .

**Члан 2.**

Уговорне стране су утврдиле цену (без ПДВ-а ) и количину Средства за општу хигијену и хигијену простора на основу Понуде ............................................бр. ....................... од...............2016. године и то:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **Назив-врсте добара** | **Укупна количина и јединица мере** | | | **Цена безПДВ** | **Укупна цена са ПДВ-ом** | |
| 1. | ТЕЧНОСТ ЗА ПОСУЂЕ 1/1 ЕКВ. МЕР | 50 | л | |  |  | |
| 2. | ДЕТЕРЏЕНТ ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ ПОСУЂА 5/1 ЕКВ. АЗУР | 300 | л | |  |  | |
| 3. | ТЕЧНОСТ ЗА ПОСУЂЕ 1/1 | 100 | л | |  |  | |
| 4. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ПОДОВА ЕКВ. ПАН 1/1 (ПХ НЕУТРАЛАН 5,5) | 200 | л | |  |  | |
| 5. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ПОДОВА ЕКВ. АЈАКС 1/1 (ПХ НЕУТРАЛАН 5,5) | 150 | л | |  |  | |
| 6. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ СТАКЛА 0,750 /1ЕКВ. МЕР БЕЗ ПУМПИЦЕ | 30 | л | |  |  | |
| 7. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ТОАЛЕТА 1/1 ЕКВ. САНИПЕР | 100 | л | |  |  | |
| 8. | АБРАЗИВНО СРЕДСТВО ЕКВ. ЦИФ 0,500 СПРЕЈ | 250 | ком | |  |  | |
| 9. | ОСВЕЖИВАЧ ПРОСТОРА 1/1 ЕКВ. АИР ВИЦК НА СТРУЈУ | 100 | ком | |  |  | |
| 10. | WC УЛОШЦИ 1/1 ЕКВ. БРЕФ 60мл | 250 | ком | |  |  | |
| 11. | КЕСЕ ЗА СМЕЋЕ од 120 лит. 1100 Х 700 ММ 10/1 | 240 | пак | |  |  | |
| 12. | ТРЕГЕР КЕСЕ 100/1 300х400мм | 1000 | ком | |  | |  |
| 13. | АЛУ-ФОЛИЈА 10 М | 20 | ком | |  | |  |
| 14. | СУНЂЕРИ СА АБРАЗИВОМ 140Х85Х40 | 200 | ком | |  | |  |
| 15. | ЖИЦЕ ЗА ПОСУЂЕ 1/1 | 150 | ком | |  | |  |
| 16. | ТРУЛЕКС КРПЕ 3/1 | 150 | ком | |  | |  |
| 17. | БРИСКО КОМПЛЕТ ШТАП+КАНТА+КРПА ЗА РИБАЊЕ 1/1 | 30 | ком | |  | |  |
| 18. | УЛОШЦИ ЗА РИБАЊЕ 1/1 | 20 | | ком |  | |  |
| 19. | КЕСЕ ЗА СМЕЋЕ МАЛЕ од 30 лит. 500 Х 500 ММ 10/1 | 120 | | ком |  | |  |
| 20. | САЛВЕТЕ 50/1 | 660 | | ком |  | |  |
| 21. | АБРАЗИВНО СРЕДСТВО ЕКВ. ЦИФ 0,500л ЦРЕАМ | 200 | | ком |  | |  |
| 22. | МИКРОФИБЕР СЕТ ЗА БРИСАЊЕ ПОДА ЕКВ. СМАРТ КОМПЛЕТ | 10 | | ком |  | |  |
| 23. | РУКАВИЦЕ ВИШЕКРАТНЕ ЕКВ. ВИЛЕДА | 100 | | пари |  | |  |
| 24. | УБРУСИ | 400 | | ком |  | |  |
| 25. | КРЕМА ЗА РУКЕ, УНИВЕРЗАЛНА 100 МЛ | 50 | | ком |  | |  |
| 26. | МАГИЧНЕ КРПЕ | 30 | | ком |  | |  |
| 27. | СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ СТАКЛА 1/1 | 150 | | л |  | |  |
| 28. | ПРОНТО СПРЕЈ ЗА НАМЕШТАЈ 1/1 | 35 | | Ком |  | |  |
| 29. | СПРЕЈ ЗА ИНСЕКТЕ ПУЗАВЦЕ | 15 | | Ком |  | |  |
| 30. | РАЈД ПРОТИВ КОМАРАЦА НА СТРУЈУ | 10 | | Ком |  | |  |
| **УКУПНА ЦЕНА ЗА ЦЕЛУ ПАРТИЈУ БЕЗ ПДВ:** | | | | |  | | |
| **ИЗНОС ПДВ НА УКУПНУ ЦЕНУ:** | | | | |  | | |
| **УКУПНА ЦЕНА ЗА ЦЕЛУ ПАРТИЈУ СА ПДВ:** | | | | |  | | |
| **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:** | | | | |  | | |
| **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** | | | | |  | | |
| **РОК ИСПОРУКЕ:** | | | | |  | | |

Добра из става 1 овог члана добављач ће наручиоцу испоручивати, својим возилом, сукцесивно, у складу са захтевом наручиоца, на његову адресу:Дом за старе и пензионере Кула, Улица Маршала Тита 99, Кула и Руски Крстур, Бориса Кидрича 66, од 07 до 14 часова.

Добављач се обавезује да ће поручена добра испоручивати наручиоцу благовремено у роковима и на начин утврђен овим Уговором.

**II НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 3.**

Укупна цена добара из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Цена из става 1 овог члана је фиксна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Наручилац ће извршити уплату уговорене цене по испоруци предметних добара, у року од \_\_\_\_\_\_\_ дана рачунајући од дана пријема исправног рачуна добављача, уз који ће бити приложене оверена отпремница о количини и врсти испоручеих добара и записник којим се потврђује квантитет и квалитет испоручених добара.

**III УГОВОРЕНА ЦЕНА**

**Члан 4.**

Уговорне стране прихватају уговорне цене, које је добављач дао у понуди, у свему према наводима из члана 1 овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да ће уговорне цене бити фиксне за цело време важења овог уговора.

Изузетно, од става 1 и 2 овог Уговора, уговорна цена се може мењати-само из објективних разлога, на писмени захтев добављача и под условом да наручилац потврди основаност захтева за повећавањем цена.

Објективан разлог због којег се може дозволити корекција цене је промена у индексу раста потрошачких цена и то у висини процента званично објављеног у Саопштењу Републичког завода за статистику (задњи објављени податак на дан подношења захтева понуђача, у службеном гласнику Републике Србије) утврђен за задњи објављени месец текуће године у односу на исти месец претходне године.

Измена цена се врши закључивањем Анекса овог Уговора.

**Члан 5.**

У случају да се стекну услови за промену цена, добављач је обавезан да поднесе наручиоцу, у писменој форми, захтев за промену цена, са списком добара за које захтева промену цена и предлогом нових цена за свако наведено добро.

Наручилац је обавезан да, у року од 5 дана од дана пријема захтева, обавести добављача да ли прихвата промену цена или не прихвата и да добављачу у случају прихватања у целини или делимично његовог захтева, достави на потписивање и оверу Анекс Уговора о јавним набавкама, у складу са прихваћеним захтевом.

Уколико добављач не потпише Анекс Уговора и исти не достави наручиоцу у року од 3 дана од дана пријема, сматраће се да је добављач раскинуо овај Уговор.

Нове цене ће се примењивати наредног дана, од дана потписивања Анекса Уговора о јавним набавкама.

**IV УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ**

**Члан 6.**

Добављач се обавезује да ће приликом испоруке добара водити посебно рачуна о квалитету и квантитету испоручених добра и гарантује наручиоцу да ће квалитет добара одговарати признатим српским стандардима за добра предмет овог уговора и да ће за сваку испоруку имати потврду о исправности истих издату од стране надлежног државног органа.

**Члан 7.**

Уговорне стране су се договориле да ће се квалитативна и квантитативна контрола и пријем добара вршити приликом сваке појединачне испоруке добара, на лицу места, од стране овлашћеног запосленог наручиоца-магационера и то уз присуство представника добављача и уколико установе недостатке о томе ће се, на лицу места, сачинити записник који ће потписати представници уговорних страна.

Уколико се утврди да се ради о испорученој мањој количини добара у односу на поручену количину мањак ће се евидентирати у записник, а добављач је дужан да, разлику у неиспорученој количини добара наручиоцу испоручи, накнадно у року који одреди наручилац.

Уколико се ради о испоруци добара чији се неквалитет, може установити на лицу места, (истекао рок трајања и друге видљиве мане) наручилац ће одбити пријем такве робе, а у записнику ће навести утврђени недостатак у квалитету враћених добара.

У случају да се ради о другим скривеним манама добара који се може установити, само накнадно-приликом употребе и сл. наручилац ће понуђачу поднети захтев за рекламацију, у року од 3 дана од дана сазнања за уочене недостатке-мане.

Уколико се деси да добављач два или више пута не испоручи одређену количину добара, у траженом року или стандардног квалитета, наручилац може, једнострано, раскинути овај уговор и о томе писмено обавестити добављача уз навођење разлога за раскид.

Наручилац задржава право корекције уговорених количина и врсте добара, у року важења овог Уговора, (како у плусу тако и у минусу) зависно од његових стварних потреба и измењених околности у пословању.

**V ПЛАЋАЊЕ**

**Члан 8.**

Наручилац се обавезује да ће добављачу, исплату по овом уговору, вршити у року утврђеном у члану 3 овог Уговора рачунајући исти од дана пријема његовог исправног рачуна, за сваку предметну испоруку добара.

**VI ГАРАНЦИЈА ИЗВРШЕЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА**

**Члан 9.**

Добављач гарантује да ће добра предмет овог уговора испоручивати наручиоцу у гарантном року и истом гарантује стандардни квалитет за свако испоручено добро.

**VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове по овом Уговору решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност Привредног суда у Сомбору.

**Члан 12.**

Овај Уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерка од којих наручилац задржава 3 (три), а добављач 2 (два) примерка.

**Члан 13.**

Овај уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране, а важи до 31.12. 2016. године.

Изузетно, од става један овог члана, обе уговорне странке су сагласне, да овај Уговор има продужно дејство, односно важи **под истим условима** и после истека рока из става 1 овог члана и то најдуже до дана закључивања уговора о јавним набавкама, од стране наручиоца, за предметна добра, по окончаном поступку за набавку истих за 2017. годину, уколико је исти започет у 2016., па из објективних разлога наручилац није могао закључити уговор до краја текуће године.

У случају из става 2 овог члана наручилац је дужан да, писменим поднеском, обавести добављача о продуженом дејству уговора као и о тачномдану престанка важења овог уговора.

**НАРУЧИЛАЦ: ДОБАВЉАЧ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена:**

Овај Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са понуђачем коме је додељен уговор и текст истог ће се разликовати само у делу уношења података из понуде овог понуђача у деловима назначеним у Моделу уговора.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога, одбије да закључи уговор о јавној набавци, у законском року, након што му је уговор додељен:

* Управи за јавне набавке доставити доказ негативне рефренце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и
* уговор о јавној набавци за предметна добра закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

1. ***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ***

***ПОПУНИ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет ЈН** |  | |  | Јед.цена  у динарима без ПДВ-а | Јед. цена  у динарима са ПДВ-ом | Укупна вредност  у динарима без ПДВ-а | Укупна  вредност  у динарима са ПДВ-ом |
| **количина** | **јед. мере** | |
| 1 | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** | **7** |
| ТЕЧНОСТ ЗА ПОСУЂЕ 1/1 ЕКВ. ФЕРИ | 50 | л | |  |  |  |  |
| ДЕТЕРЏЕНТ ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ ПОСУЂА 5/1 ЕКВ. АЗУР | 300 | л | |  |  |  |  |
| ТЕЧНОСТ ЗА ПОСУЂЕ 1/1 ЕКВ. ПАН | 100 | л | |  |  |  |  |
| СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ПОДОВА ЕКВ. ПАН 1/1 (ПХ НЕУТРАЛАН) | 200 | л | |  |  |  |  |
| СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ПОДОВА ЕКВ. АЈАКС 1/1 (ПХ НЕУТРАЛАН) | 150 | л | |  |  |  |  |
| СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ СТАКЛА 0,750 ЕКВ. МЕР БЕЗ ПУМПИЦЕ | 100 | ком | |  |  |  |  |
| СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ТОАЛЕТА 1/1 ЕКВ. САНИПЕР | 100 | л | |  |  |  |  |
| АБРАЗИВНО СРЕДСТВО ЕКВ. ЦИФ 0,500 СПРЕЈ | 150 | ком | |  |  |  |  |
| ОСВЕЖИВАЧ ПРОСТОРА 1/1 ЕКВ. АИР ВИЦК | 100 | ком | |  |  |  |  |
| WC УЛОШЦИ 1/1 ЕКВ. БРЕФ | 250 | ком | |  |  |  |  |
| КЕСЕ ЗА СМЕЋЕ од 120 лит. 1100 Х 700 ММ 10/1 | 240 | пак | |  |  |  |  |
| ТРЕГЕР КЕСЕ 100/1 | 1000 | ком | |  |  |  |  |
| АЛУ-ФОЛИЈА 10 М | 20 | кут | |  |  |  |  |
| СУНЂЕРИ 1/1 АБРАЗИВНИ ЕКВ. ВИЛЕДА | 100 | ком | |  |  |  |  |
| ЖИЦЕ 1/1 ЕКВ. ТОП | 100 | ком | |  |  |  |  |
| ТРУЛЕКС КРПЕ 5/1 ЕКВ. ТОП | 100 | ком | |  |  |  |  |
| БРИСКО КОМПЛЕТ ШТАП+КАНТА+КРПА ЗА РИБАЊЕ 1/1 | 30 | ком | |  |  |  |  |
| УЛОШЦИ ЗА РИБАЊЕ 1/1 | 20 | ком | |  |  |  |  |
| КЕСЕ ЗА СМЕЋЕ МАЛЕ од 30 лит. 500 Х 500 ММ 10/1 | 120 | пак | |  |  |  |  |
| САЛВЕТЕ 50/1 | 660 | пак | |  |  |  |  |
| АБРАЗИВНО СРЕДСТВО ЕКВ. ЦИФ 0,500 ЦРЕАМ | 150 | ком | |  |  |  |  |
| МИКРОФИБЕР СЕТ ЗА БРИСАЊЕ ПОДА ЕКВ. СМАРТ КОМПЛЕТ | 10 | ком | |  |  |  |  |
| РУКАВИЦЕ ЕКВ. ВИЛЕДА | 100 | пари | |  |  |  |  |
| УБРУСИ | 250 | ком | |  |  |  |  |
| КРЕМА ЗА ПУКЕ, УНИВЕРЗАЛНА 100 МЛ | 50 | ком | |  |  |  |  |
| МАГИЧНЕ КРПЕ | 30 | ком | |  |  |  |  |
| СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ СТАКЛА 1/1 | 150 | л | |  |  |  |  |
| ПРОНТО СПРЕЈ ЗА НАМЕШТАЈ 1/1 | 35 | Ком | |  |  |  |  |
| СПРЕЈ ЗА ИНСЕКТЕ ПУЗАВЦЕ | 15 | Ком | |  |  |  |  |
| РАЈД ПРОТИВ КОМАРАЦА НА СТРУЈУ | 10 | Ком | |  |  |  |  |
| Трошкови превоза |  |  | |  |  |  |  |
| Остало:-  -  - |  |  | |  |  |  |  |
| Укупно: |  |  | |  |  |  |  |

Понуђач попуњава према следећем упутству:

1. колона 4 уписати јединичну цену без ПДВ-а
2. колона 5 уписати јединичну цену са ПДВ-ом
3. колона 6 уписати укупну вредност без ПДВ-а
4. колона 7 уписати укупну вредност са ПДВ-ом

Место и датум м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( потпис овлшћеног лица)

1. ***ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ***

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Укупан износ припремања: |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набаваке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су изрђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена. Достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис понуђача

**21.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ**

**О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

На основу члана 77. Став 4. Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности број 02/2016, и то да:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима

4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Наручилац је пре почетка ове јавне набавке утврдио да за ову јавну набавку не постоји дозвола предвиђена посебним прописом те исту понуђач није дужан доставити

Датум и место Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико је понуђач група понуђача кога чине два или више члана овлашћени*

*представник сваког члана мора потписати и печатом оверити образац као доказ да заједно*

*испуњавају услов за учешће у набавци.*

**22.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ**

О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник ПОДИЗВОЂАЧА понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са матичним бројем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, испуњава све

услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности број 02/2016, и то да:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Наручилац је пре почетка ове јавне набавке утврдио да за ову јавну набавку не постоји дозвола предвиђена посебним прописом те исту подизвођач није дужан доставити.

Датум и место

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица подизвођача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

*Напомена:*

*- Подизвођач такође мора да испуњава услове предвиђене конкурсном документацијом у Упутству како се доказује испуњеност услова утврђених Законом под редним бројем од 1. до 5.*

*- Образац попуњава само подизвођач уколико понуђач наступа са подизвођачем.*

***23.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. ЗЈН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# *назив понуђача*

даје

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара -1.1Средства за општу хигијену и хигијену простора за потребе Установае"Дома за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99 ЈНМВ бр.02/2016 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис понуђача

***24.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 2. ЗАКОНА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_у поступку јавне набавке добара -1.1Средства за општу хигијену и хигијену простора за потребе Установае"Дома за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99 ,ЈНМВ бр.02/2016, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити о раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис понуђача

***Напомена:*** *Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***25.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ***

У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама под материјалном и кривичном одговорношћу

И З Ј А В Љ У Ј Е М О

да наше предузеће \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у својству Понуђача располаже **минимумом кадровских и техничких капацитета,** које захтева Наручилац, за јавну набавку добара – 1.1Средства за општу хигијену и хигијену простора за потребе Установае"Дома за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99 ., у поступку јавне набавке мале вредности, број набавке 02/2016 и то:

1.Предузеће има \_\_\_\_\_\_\_\_ запослен\_\_ на неодрећено време;

Прилог:

1.Фотокопија важеће саобраћајне дозволе или копија уговора о закупу или лизингу за једно возило;

.

Наведени прилози достављају се као доказ ове Изјаве.

Датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године

**ПОНУЂАЧ**

**(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

**МП. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(потпис овлашћеног лица)