** **

 **РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

Установа "Дом за старе и пензионере Кула"

Кула,Маршала Тита бр.99

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈНМВ-04/2015

-**у поступку за јавне набавке мале вредности-**

добара– Намирнице и прехрамбени производи – Воће,поврће и сродни производи за Дом за старе и пензионере Кула у објекту у Кули, Маршала Тита 99 –ОРН:15300000

Кула,

jун,2015.године

 На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012), у даљем тексту ЗЈН и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова(„Сл.гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 01-520/2015 од 15.06.2015.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, деловодни број: 01-520/2015-1од 15.06.2015.године припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у поступку за јавне набавке мале вредности**  добара – Намирнице и прехрамбени производи – Воће,поврће и сродни производи у Дому за старе и пензионере Кула у објекту у Кули ,Маршала Тита 99 **ЈНМВ-04/2015**

Конкурсна документација садржи:

  *Страна*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Конкурсна документација ......................................................................... | 1 |
| 1.  | Опште податке о набавци.......................................................................... | 4 |
| 2.  | Подаци о предмету набавке .................................................. | 4 |
| 3.  | Врста,техничке карактеристике ,квалитет,количина и опис добара ............................ | 7 |
| 4  | Услови за учешће из члана 75 и 76.ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова............................................................................... | 8 |
| 5  | Упутство понуђачима како да се сачини понуда ................................................................. | 10 |
| 6.  | Подаци о органима код којих се могу добити подаци у вези са извршењем уговора када је позив објављен на страном језику...................................................................................................... | 12 |
| 7.  | Одређивање поверљивости........................................................................................................ | 12 |
| 8.  | Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде................................... | 12 |
| 9.  | Додатна објашњења контрола и допуштене исправке .................................................................... | 13 |
| 10. | Oбезбеђење и додатно обезбеђење испуњења-негативне референце........................................ | 13 |
| 11.  | Врсте критеријума за доделу уговора .......................................................................................... | 14 |
| 12.  | Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацијама када постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом ................................................... | 14 |
| 13.  | Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа ............................................................ | 14 |
| 14. | Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица........................................................... | 14 |
| 15. | Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача.............................................................................. | 14 |
| 16. | Рок у којем ће уговор бити закључен............................................................................ | 15 |
| 17. | Образац понуде................................ | 16 |
| 18. | Модел уговора.............................................................................. | 20 |
| 19. | Образац структуре цене са упутством ..................................................... | 25 |
| 20. | Образац трошкова припреме...................................................................................... | 28 |
| 21. | Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 и 76 ЗЈН и Конкурсне документације........ | 29 |
| 22. | Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 и 76 ЗЈН и Конкурсне документације са подизвођачем................................................................ | 30 |
| 23. | Образац изјаве о независној понуди................................................................................ | 31 |
| 24 | Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75.ст.2................................................... | 32 |
| 25. | Образац изјаве о кадровском капацитету............................................................................ | 33 |
| 26. | Образац изјаве о меници............................................................................ | 34 |

***1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ***

 **1.1.Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

|  |
| --- |
| Установа "Дом за старе и пензионере Кула" |
| Кула,Маршала Тита бр.99 |
| , [www.domzastarekula.com](http://www.domzastarekula.com) |

 **1.2. Врста поступка јавне набавке**: Поступак јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама.

 **1.3.** **Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке мале вредности број 04/2015, су добра Намирнице и прехрамбени производи – Воће,поврће и сродни производи за потребе Дома за старе и пензионере Кула у објекту у Кули ,Маршала Тита 99 и објекту Дома у Руском Крстуру **.ОРН:15300000**

 **1.4. Партије:** Јавна набавка ниje обликована по партијама.

 **1.5. Циљ поступка:** Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

 **1.6. Резервисана јавна набавка:** Није у питању резервисана јавна набавка.

 **1.7.Електронска лицитација:** Не спроводи се електронска лицитација.

 **1.8. Контакт:** Лице: Бранка Леђенац, телефакс 025/728-150

 E-mail адреса: dsk.kula@gmail.com

***2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке**

 **Предмет јавне набавке** су добра добра Намирнице и прехрамбени производи – Воће,поврће и сродни производи ,број ЈНMВ 04/2015.

 **Партије**

Предметна набавка није обликована по партијама

Назив и ознака из општег речника –Воће,поврће и сродни производи **15300000,**

**2.2. Врста оквирног споразума**

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

1. ***ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА***

|  |
| --- |
| **ПРЕДМЕТ - СВЕЖЕ ВОЋЕ И ПОВРЋЕ -** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.****бр.** | **АРТИКАЛ** | **Јединица мера** | **Количина** |  **ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ ИЗРАЖЕНА % У ОДНОСУ НА ПИЈАЧНУ ЦЕНУ** (колико је понуђена цена % нижа од пијачне цене датог производа) | **ИЗНОС ПДВ-а у %** |
| 1. | Јабука | кг | 800 |  |  |
| 2. | Бресква | Кг | 150 |  |  |
| 3. | Грожђе | Кг | 100 |  |  |
| 4. | Шљива | Кг | 80 |  |  |
| 5. | Вишња | Кг | 100 |  |  |
| 6. | Трешња | Кг | 100 |  |  |
| 7. | Јагоде | Кг | 80 |  |  |
| 8. | Кајсије | Кг | 80 |  |  |
| 9. | Поморанџе | Кг | 200 |  |  |
| 10. | Лубенице | Кг | 400 |  |  |
| 11. | Киви | Кг | 100 |  |  |
| 12. | Мандарине | Кг | 120 |  |  |
| 13. | Крушке | Кг | 150 |  |  |
| 14. | Банане | Кг | 300 |  |  |
| 15. | Лимун | Кг | 20 |  |  |
| 16. | Кромпир | Кг | 3.000 |  |  |
| 17. | Кромпир млади | Кг | 500 |  |  |
| 18. | Лук црни | Кг | 1.200 |  |  |
| 19. | Лук црни млади | Веза | 300 |  |  |
| 20. | Лук бели | Кг | 20 |  |  |
| 21. | Краставац | Кг | 250 |  |  |
| 22. | Купус | Кг | 1.600 |  |  |
| 23. | Салата зелена свежа | Ком | 200 |  |  |
| 24. | Першун | Кг | 50 |  |  |
| 25. | Мрква свежа | Кг | 250 |  |  |
| 26. | Тиквице | Кг | 130 |  |  |
| 27. | Бундева | Кг | 100 |  |  |
| 28. | Пасуљ | Кг | 250 |  |  |
| 29. | Парадајз | Кг | 400 |  |  |
| 30. | Спанаћ | Кг | 80 |  |  |
| 31. | Патлиџан | Кг | 100 |  |  |
| 32. | Паприка свежа | Кг | 400 |  |  |

***Воће*** мора да буде:зрело;свеже;да није запрљано,овлажено,натруло;да нема стран и непријатан укус и мирис и да не садржи стране примесе;да нема напрслина ,убоја нити оштећења проузрокованих биљним болестима и штеточинама.

***Поврће*** мора да буде:у стадијуму технолошке зрелости;свеже и здраво;да нема страних примеса;да нема страни укус и мирис;да не садржи више од 8%оштећених плодова(болест,штеточине ,механичка оштећења,оштећења од мраза);да не садржи видљиве остатке средстава за заштиту биља и трагове механичке нечистоће.

Потенцијални понуђач мора испуњавати и примењивати систем **HACCP** и уз понуду наручиоцу мора доставити фотокопију **HACCP Сертификата** са преводом истог на српском језику.

Понуђач мора наручиоцу понудити сва наведена добра из Спецификација. Квалитетпредметнихдобaра мора одговарати **српским стандарднимa**за предметна добра**.**

Понуђач је дужан предметна добра да испоручује,сукцесивно,у уговореном року.

Достављање се врши на адресу наручиоца- FCO магацин,Кула М.Тита 99 и Руски Крстур Б.Кидрича 66

 У цену робе–Свеже воће и поврће је урачуната испорука ФЦО купац.

Понуђач цену робе – Свеже воће и поврће изражава % у односу на пијачну цену робе (односно колико је понуђена цена нижа од пијачне цене дате робе).Као параметар за поређење понуђене цене понуђача узима се највиша цена за дату робу према последњем објављеном извештају Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, систем СТИПС-Систем тржишних информација пољопривреде Србије, који се објављује на сајту министарства, с тим да тако понуђена цена робе не може бити већа од доминантне цене за наведену врсту робе по поменутом извештају СТИПС.Уколико пак у извештају Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде нема неке врсте робе коју понуђач испоручује, тада ће се као параметар за ту робу узети цене према последњем објављеном барометру ЈКП „Сомбор“, и то највиша предвиђена цена за дату врсту робе, с тим да понуђена цена (која је у одређеном % умањена у односу на највишу цену дате робе према барометру) не може бити већа од 3/4 највише цене предвиђене за ту робу према наведеном пијачном барометру.

 Понуђач је дужан да за ову робу понуди јединствен (идентичан) % умањења у односу на пијачну вредност.Понуда која садржи различит % умањења цена робе за производе сматраће се неприхватљивом и понуђач је неће узети у обзир.

Понуђач је дужан да приликом сваке испоруке робе наручиоцу достави у писаној форми потписан и оверен документ који ће садржати податке о врсти робе која се испоручује, количини, датуму испоруке као и цени за појединачну робу.Након тога наручилац ће извршити проверу понуђених цена и извршити корекцију истих које прелазе износ утврђен на горе наведени начин, те ће се тако утврђене цене робе сматрати коначним.

Такође, понуђач треба да изрази и износ ПДВ-а.

Место и датум:

М.П. ПОНУЂАЧ

***4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА75. И 76 ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набaвке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)

(образац Изјаве тачка 21 у конкурсној документацији).

***Услов из члана 75. став 2. ЗЈН***

 Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа........(тачка 24у конкурсној документацији) ..потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача и печатирана.

 Уколико понуду подноси група понуђача ИЗЈАВА мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом.

***Услов из члана 76. ЗЈН***

* да располаже неопходним **пословним капацитетом**

1.пословао без губитака и

2.да није био у блокади у 2014. години

* да располаже довољним финансијским и кадровским капацитетом којим гарантује наручиоцу благовремену и квалитетну испоруку предметних добара у складу са закљученим Уговором о јавним набавкама;
* да је успоставио и примењујeHACCP систем;
* да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак;

 (образац Изјаве тачка 25 конкурсне документације са прилозима наведеним у обрасцу).

* 1. ***ПОДИЗВОЂАЧ***

Уколико се понуда подноси са подизвођачем у складу са чланом 80. Закона: Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН на начин одређен чланом 77. овог Закона и конкурсном документацијом, а доказ из члана 75, став 1. тачка 5. ЗЈН за део набавке, који је понуђач извршити преко подизвођача.

(образац Изјаве тачка 22 у конкурсној документацији).

***4.3.******ГРУПА ПОНУЂАЧА***

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1.тачке 1) до 4) ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсне документације**, а додатне услове испуњавају заједно.**

(образац Изјаве тачка 21 у конкурсној документацији).

***5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА***

***ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

 Понуда мора бити сачињена на српском језику.

* 1. ***ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ***

 Понуђач подноси понуду у затвореној и печатираној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је коверта затворена онако како је била предата.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 23. 06.2015. године до 12,00 часова,** без обзира на начин на који је послата, у року одређеном за подношење понуде у писарници наручиоца на адресу: Установа "Дом за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99

 Отварање понуда обавиће се истог дана са почетком у 12,30 часова.

 Понуда се подноси непосредно лично или путем поште, на адресу Наручиоца: Установа "Дом за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99, са назнаком:

**Понуда за јавну набавку добара – Намирнице и прехрамбени производи – Воће,поврће и сродни производи ,број ЈНMВ 04/2015- НЕ ОТВАРАТИ“**

 На полеђини коверте неопходно је навести податке о понуђачу, адресу, број телефона и лице за контакт.

 Наручилац ће по пријему одређене понуде, назначити датум и сат пријема и понуђачу, уколико захтева, издати потврду о пријему са наведеним датумом и сатом пријема.

 Понуда која није достављена Наручиоцу у року одређеном за подношење понуда, сматраће се неблаговременом.

 Понуда мора да садржи све тражене доказе из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама према упутству како се доказује испуњеност тих услова и мора бити на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози, који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени од стране понуђача.

 Понуда мора да садржи:

-образац понуде

-модел уговора

-обрасце и изјаве из конкурсне документације

-споразум о заједничком извршењу јавне набавке – у случају заједничке понуде

***5.3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

 Понуде са варијантама нису дозвољене.

**5*.4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

 У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН понуђач може у року за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

 Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

 Понуда се не може изменити, допунити или опозвати по истеку рока за подношење понуда.

 По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***5.5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

 Понуђач може да поднесе само једну понуду.

 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

 У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***5.6. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА***

 Понуђач је дужан да, уколико намерава да поднесе понуду са подизвођачем, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

 Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

 Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорне обавезе предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

 Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

 Понуђач, који наступа са подизвођачем мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН. Такође, подизвођач мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН.

**5*.7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

 Понуду може поднети група понуђача.

 Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

 Овај споразум обавезно садржи податке из члана 81. став 4. ЗЈН и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
* понуђачу који ће издати рачун
* рачуну на који ће бити извршено плаћање
* обавезама сваког од понуђач из групе понуђача за извршење уговора.

 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4).

 Понуђачи из групе понуђач одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

***5.8.*** ***ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

1.Захтев у вези начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача.

Плаћање ће се извршити у року утврђеном у понуди понуђача који **не може бити дужи од 45 дана**ра рачунајући од дана пријема исправног рачуна, уз који ће бити приложене оверена отпремница о количини и врсти испоручеих добара и записник којим се потврђује квантитет и квалитет испоручених добара.

 **Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.**

2.Захтев у вези рока и места испоруке

 Место испоруке је на локацији и по налогу наручиоца.

 Испорука се врши сукцесивно по потреби наручиоца, на локацијама Установа "Дом за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99 и објекат Дом у Руском крстуру Б.Кидрича бр.66.Сваког радног дана од 7-13часова.

Захтев у погледу важења понуде

 Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од отварања понуда.

 У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

 Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

***5.9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана да се из тога недвосмислено може утврдити проценат који се исказује у % износу и то у смислу умањења цене у односу на пијачну цену, као и износ ПДВ-а,с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. понуђач цену

 Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

***6.ПОДАЦИ О ОРГАНИМА КОД КОЈИХ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА КАДА ЈЕ ПОЗИВ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ***

Позив у предметној јавној набавци није објављен на страном језику.

***7.ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ***

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

***8.ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

 Заинтересовано лице може *у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, елктронске поште на е-mail* dsk.kula@gmail.com *или факсом на број 025/728-150* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније у року од 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

 Наручилац ће заинтересованом лицу (понуђачу) у писаном облику у року од три дана од дана пријема захтева и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

 Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне докуменатације, ЈНМВ бр.04/2015 на адресу: Установа "Дом за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99.

 Ако наручилац измени или допуни конкурсну докуменатцију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

 По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

 Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

 Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин описан у члану 20. Закона.

***9.ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ***

 Наручилац може после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његово подизвођача. (члан 93. Закона)

 Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

 У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

 Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

***10ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА,ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Изабрани понуђач-добављач, се обавезује да ће, у тренутку закључења уговора, предати наручиоцу 4 (четири)бланко менице,оверене печатом и потписане од стране одговорног лица добављача као и потписану и оверену изјаву (Oбразац И3) којом, неопозиво, овлашћује наручиоца за попуњавање и издавање бланко менице, као његово средство обезбеђења за извршење уговорене обавезе, које ће се издати, уколико добављач неизвршава своје уговорене обавезе (не поштује уговорени квалитет испоручених добара, уговорене рокове, престане са испоруком добара- раскине уговор). Меница се издаје у висини (вредности) од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а. Приложене менице наручилац задржава најдуже 15 дана дуже од истека рока за коначно извршење обавеза по закљученом Уговору, када их враћа добављачу. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице као средства за обезбеђење извршења уговорене обавезе се продужава за исто време.

***-ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА –НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ***

 Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а има негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврсан предметној јавној набавци, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности који је 30 дана дужи од рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

***11.ВРСТЕ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА***

У складу са чланом 84. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник 124/12) и имајући у виду предмет јавне набавке, критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена“

***12.ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда имају идентичне понуђене цене, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који наведе дужи рок плаћања.

Уколико две или више понуда имају идентичне понуђене цене и рок плаћања, као најпо- вољнија ће бити изабрана понуда понуђача који наведе дужи рок важења понуде.

Ако се ни после примене критеријума из става 1 и 2 ове тачке не може утврдити најповољнија понуда, Комисија ће гласањем утврдити која је понуда најповољнија тако што ће то бити она понуда за коју гласа већина од укупног броја чланова Комисије.

***13.ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА***

 Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима о раду, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине-

(Образац изјаве- тачка 23. Конкурсне документације.)

***14.КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

 Накнаду из коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

***15.НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

 Захтев за заштиту подноси се (насловљава) Републичкој комисији, а предаје се наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста постука, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања..

После доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу (број рачуна:840-742221843-57 шифра плаћања: 153. позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка администартивна такса, јавна набавка ЈНМВ 04/2015 – наручилац - Установа "Дом за старе и пензионере Кула"Кула,Маршала Тита бр.99 прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

***16.РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

 Уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од пет дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, а у случају из члана 112. став 2. тачка 5. ЗЈН у року од пет дана од пријема одлуке о додели уговора.

***17.ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

**у поступку јавне набавке мале вредности** добара – добра Намирнице и прехрамбени производи – Воће,поврће и сродни производи за"Дом за старе и пензионере Кула,Маршала Тита бр.99 **ЈНМВ-04/2015**

**Понуду дајем (означити начин давања)**

**а) самостално б) са подизвођачем ц) заједничка понуда**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име понуђача |  |
| Адреса седишта |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески идентификациони бројПИБ |  |
| Име особе за контакт |  |
| Електронска адреса (е-mail) |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |
| Број рачуна |  |
| Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор |  |

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписан уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор о јавној набавци.

 Датум: м.п. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име подизвођача |  |
| Адреса седишта |  |
| Матични број подизвођача |  |
| Порески идентификациони бројПИБ |  |
| Лице за контакт |  |
| Електронска адреса (е-mail) |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |
| Број рачуна |  |
| Проценат укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу не већи од 50% |  |
| Део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача |  |

 Датум: м.п. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име понуђача учесника у заједничкој понуди |  |
| Адреса седишта |  |
| Матични број  |  |
| Порески идентификациони бројПИБ |  |
| Лице за контакт |  |
| Електронска адреса (е-mail) |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Број рачуна и назив банке |  |
| Заступник понуђача наведен  |  |

 Датум: м.п. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уколико понуђач наступа са више учесника ову изјаву копира и доставља за сваког учесника посебно.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**:

**Набавка** добра -Намирнице и прехрамбени производи – Воће,поврће и сродни производи ОРН:1530000

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% цена нижа од пијачне цене |
| Укупна цена са ПДВ-ом | Износ ПДВ-а је \_\_\_\_\_\_\_% |
| Рок и начин плаћања 45 дана, рачунајући од дана пријема исправног рачуна продавца за сваку сукцесивну испоруку добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. | 45 дана, рачунајући од дана пријема исправног рачуна продавца за сваку сукцесивну испоруку добара. |
| Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда) | \_\_\_\_\_\_\_\_ дана рачунајући од дана отварања понуда |
| Рок испоруке добара | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од сваке сукцесивно извршене наруџбе односно требовања наручиоца |
| Место испоруке | Испорука добара која су предмет набавке врши се у периоду од годину дана од дана почетка примене уговора. Испорука добара која је предмет уговора врши се радним данима на адреси наручиоца Дом за старе и пензионере Кула Маршала Тита 99,Кула, и објекат у Руском Крстуру Б.Кидрича бр.66,у периоду од 7-13 часова. |

*18.МОДЕЛ УГОВОРА*

О КУПОПРОДАЈИ ВОЋЕ,ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ

Закључен дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године између:

Наручиоца .............................................................................. са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................ Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................, кога заступа................................................................... (у даљем тексту: Купац)

и

................................................................................................ са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................ Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................, кога заступа................................................................... (у даљем тексту: Продавац),

За потребе набавке добара Воће ,поврће и сродни производи који су предмет овог уговора продавац ангажује следеће подизвођаче или ће услуге извршити група понуђача са следећимучесницима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уписати све подизвођаче или све учеснике групе понуђача и то назив, адреса и ПИБ, као и у ком својству учествују у извршењу уговора тј. да ли као подизвођачи или чланови групе понуђача)

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

-да је Купац у складу са чланом 39, 52. став 1. i 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012), на основу позива за достављање понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца 15.06.2015. године за набавку добара: Набавка добара Намирнице и прехрамбени производи -Воће,поврће и сродни производи за потребе Дома за старе и пензионере Кула за 2015. годину,јавна набавка мале вредности број: 04/2015ЈНМВ

-да је Продавац \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године доставио понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заведену под деловодним бројем наручиоца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора.

 Саставни део уговора је и комплетна конкурсна документација за предметну јавну набавку.

-да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора;

-да је Купац у складу са чланом 108. Став 1. Закона, на основу понуде понуђача и одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изабрао означеног продавца за испоруку добара Воће ,поврће и сродни производи.

**Члан 2.**

Предмет уговора је купопродаја Намирница и прехрамбених производа- Воће ,поврће и сродни производи, одређене у спецификацији понуде продавца са ценом \_\_\_\_\_\_\_\_% нижом од пијачне цене, која је саставни део његове понуде.

 Понуђач цену робе изражава % у односу на пијачну цену робе (односно колико је понуђена цена нижа од пијачне цене дате робе).Као параметар за поређење понуђене цене понуђача узима се највиша цена за дату робу према последњем објављеном извештају Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, систем СТИПС-Систем тржишних информација пољопривреде Србије, који се објављује на сајту министарства, с тим да тако понуђена цена робе не може бити већа од доминантне цене за наведену врсту робе по поменутом извештају СТИПС.Уколико пак у извештају Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде нема неке врсте робе коју понуђач испоручује, тада ће се као параметар за ту робу узети цене према последњем објављеном барометру ЈКП „Сомборске пијаце“, и то највиша предвиђена цена за дату врсту робе, с тим да понуђена цена (која је у одређеном % умањена у односу на највишу цену дате робе према барометру) не може бити већа од 3/4 највише цене предвиђене за ту робу према наведеном пијачном барометру.

Понуђач је дужан да приликом сваке испоруке робе наручиоцу достави у писаној форми потписан и оверен документ који ће садржати податке о врсти робе која се испоручује, количини, датуму испоруке као и цени за појединачну робу.Након тога наручилац ће извршити проверу понуђених цена и извршити корекцију истих које прелазе износ утврђен на горе наведени начин, те ће се тако утврђене цене робе сматрати коначним.

 У цену робе урачунати испоруку ФЦО купац.

**Члан 3.**

Уговорну цену чине:

- цена робе из клаузуле 2. овог уговора , са ПДВ-ом од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ %.

**Члан 4.**

Продавац се обавезује да стално и редовно, од дана почетка примене овог Уговора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год. сукцесивно испоручује робу, у количини која се објективно предвиђа као потребна за период за који се уговор закључује, на основу требовања купца, а максимално до уговорене количине робе односно до уговорене новчане вредности за исту.

Роба се испоручује на основу требовања купца, које садржи врсту и количину робе.

Динамика набавке робе из члана 2. овог Уговора вршиће се за период од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год. , а према финансијским могућностима Установе.

**Члан 5.**

 Роба се испоручује у Фцо магацин Дом за старе и пензионере Кула Маршала Тита 99,Кула, и објекат у Руском Крстуру Б.Кидрича бр.66,у периоду од 7-13 часова, осим ако се Купац и Продавац не споразумеју другачије за поједине испоруке.

**Члан 6.**

Плаћање ће се вршити по пријему робе од стране купца (у складу са достављеним фактурама), на основу цена и услова из понуде, и то у року 45 дана, рачунајући од дана пријема исправног рачуна продавца за сваку сукцесивну испоруку добара.

**Члан 7.**

Продавац се обавезује да води рачуна о хемијској и микробиолошкој исправности и органолептичким својствима производа који су предмет овог Уговора.

Купац задржава право да, у случају сумње, на терет Продавца, изврши неопходне контроле исправности производа, у овлашћеној Установи у месту седишта Купца, а у случају утврђених недостатака да такву робу одмах врати продавцу, уз обавезу продавца да му достави исту количину исправне робе.

**Члан 8.**

Роба се испоручује возилима која су предвиђена за транспорт такве врсте робе, уз примену свих заштитних мера којима се спречава губитак битних својстава робе ( количина, свежина, органолептичка својства, квалитет ).

 **Члан 9.**

Писмени приговор на квалитет и количину Купац је дужан да достави Продавцу истог дана у коме је извршено преузимање робе. Продавац је дужан да недостатке у квалитету и количини отклони истог дана по пријему писменог приговора од стране наручиоца.

**Члан 10.**

Трошкови осигурања робе до магацина купца из члана 5. овог уговора падају на терет Продавца.

**Члан 11**.

Овај уговор се може раскинути једностраним писменим отказом са отказним роком од 15 дана од дана достављања отказа другој уговорној страни. Купац може уговор раскинути у случају да се Продавац не придржава било ког услова из понуде, а евентуални трошкови Купца падају на терет Продавца.

**Члан 12.**

Изабрани понуђач-добављач, се обавезује да ће, у тренутку закључења уговора, предати наручиоцу 4 (четири)бланко менице,оверене печатом и потписане од стране одговорног лица добављача као и потписану и оверену изјаву (Oбразац И3) којом, неопозиво, овлашћује наручиоца за попуњавање и издавање бланко менице, као његово средство обезбеђења за извршење уговорене обавезе, које ће се издати, уколико добављач неизвршава своје уговорене обавезе (не поштује уговорени квалитет испоручених добара, уговорене рокове, престане са испоруком добара- раскине уговор). Меница се издаје у висини (вредности) од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а. Приложене менице наручилац задржава најдуже 15 дана дуже од истека рока за коначно извршење обавеза по закљученом Уговору, када их враћа добављачу. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице као средства за обезбеђење извршења уговорене обавезе се продужава за исто време.

 Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а има негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврсан предметној јавној набавци, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности који је 30 дана дужи од рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

**Члан 13.**

На спровођење овог Уговора примењују се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама, као и други прописи који регулишу ову материју,осим у случају да су одређени односи другачије регулисани овим уговором.

**Члан 14.**

 Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Кули.

**Члан 15.**

Уговор је сачињен у 4 ( четири ) истоветних примерака, два примерка за купца и два примерка за продавца. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**Члан 16.**

 Овај уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране, а важи до 31.12. 2015. године.

 Изузетно, од става један овог члана, обе уговорне странке су сагласне, даовај Уговор има продужно дејство, односно важи**под истим условима** и после истека рока из става 1 овог члана и то најдуже до дана закључивања уговора о јавним набавкама, од стране наручиоца, за предметна добра,по окончаном поступку за набавку истих за 2016. годину, уколико је исти започет у 2015., па из објективних разлога наручилац није могао закључити уговор до краја текуће године.

 У случају из става 2 овог члана наручилац је дужан да, писменим поднеском, обавести добављача о продуженом дејству уговора као и о тачномдану престанка важења овог уговора.

 **НАРУЧИЛАЦ: ДОБАВЉАЧ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена:**

Овај Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са понуђачем коме је додељен уговор и текст истог ће се разликовати само у делу уношења података из понуде овог понуђача у деловима назначеним у Моделу уговора.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога, одбије да закључи уговор о јавној набавци, у законском року, након што му је уговор додељен:

* Управи за јавне набавке доставити доказ негативне рефренце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и
* уговор о јавној набавци за предметна добра закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

***19.ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ***

***ПОПУНИ***

|  |
| --- |
| **ПРЕДМЕТ - СВЕЖЕ ВОЋЕ И ПОВРЋЕ -** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.****бр.** | **АРТИКАЛ** | **Јединица мера** | **ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ ИЗРАЖЕНА % У ОДНОСУ НА ПИЈАЧНУ ЦЕНУ** (колико је понуђена цена % нижа од пијачне цене датог производа) |  **ОСТАЛИ ТРОШКОВИ** (царина, трошкови транспорт а и др.) без ПДВ-а | **ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (са ПДВ-ом) ИЗРАЖЕНА % У ОДНОСУ НА ПИЈАЧНУ ЦЕНУ** (колико је понуђена цена % нижа од пијачне цене датог производа) |
| 1. | Јабука | кг |  |  |  |
| 2. | Бресква | Кг |  |  |  |
| 3. | Грожђе | Кг |  |  |  |
| 4. | Шљива | Кг |  |  |  |
| 5. | Вишња | Кг |  |  |  |
| 6. | Трешња | Кг |  |  |  |
| 7. | Јагоде | Кг |  |  |  |
| 8. | Кајсије | Кг |  |  |  |
| 9. | Поморанџе | Кг |  |  |  |
| 10. | Лубенице | Кг |  |  |  |
| 11. | Киви | Кг |  |  |  |
| 12. | Мандарине | Кг |  |  |  |
| 13. | Крушке | Кг |  |  |  |
| 14. | Банане | Кг |  |  |  |
| 15. | Лимун | Кг |  |  |  |
| 16. | Кромпир | Кг |   |  |  |
| 17. | Кромпир млади | Кг |  |  |  |
| 18. | Лук црни | Кг |  |  |  |
| 19. | Лук црни млади | Веза |  |  |  |
| 20. | Лук бели | Кг |  |  |  |
| 21. | Краставац | Кг |  |  |  |
| 22. | Купус | Кг |  |  |  |
| 23. | Салата зелена свежа | Ком |  |  |  |
| 24. | Першун | Кг |  |  |  |
| 25. | Мрква свежа | Кг |  |  |  |
| 26. | Тиквице | Кг |  |  |  |
| 27. | Бундева | Кг |  |  |  |
| 28. | Пасуљ | Кг |  |  |  |
| 29. | Парадајз | Кг |  |  |  |
| 30. | Спанаћ | Кг |  |  |  |
| 31. | Патлиџан | Кг |  |  |  |
| 32. | Паприка свежа | Кг |  |  |  |

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

**Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:**

 **у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;**

**У колони 5. Уписати трошкове царине, трошкове транспорта и друге додатне трошкове, без ПДВ-а, по јединици мере робе у номиналном износу или %.Уколико понуђач има ове трошкове и уколико их је исказао у обрасцу структуре цене, за дати износ треба умањити јединичне цене без ПДВ-а у колони**

 **6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке по јединици мере**

 Место и датум м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( потпис понуђача)

***20.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ***

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Укупан износ припремања: |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набаваке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су изрђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена. Достављање овог обрасца није обавезно.

 Место и датум м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 потпис понуђача

\

**21.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ**

**О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

На основу члана 77. Став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности број 04/2015, и то да:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношења понуда;

4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима

5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Датум и место Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико је понуђач група понуђача кога чине два или више члана овлашћени*

*представник сваког члана мора потписати и печатом оверити образац као доказ да заједно*

*испуњавају услов за учешће у набавци.*

**22.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ**

О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник ПОДИЗВОЂАЧА понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са матичним бројем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, испуњава све

услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности број 04/2015, и то да:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношења понуда;

4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Датум и место

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

*Напомена:*

*- Подизвођач такође мора да испуњава услове предвиђене конкурсном документацијом у Упутству како се доказује испуњеност услова утврђених Законом под редним бројем од 1. до 5.*

*- Образац попуњава само подизвођач уколико понуђач наступа са подизвођачем.*

***23.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. ЗЈН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#   *назив понуђача*

даје

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара - добра Намирнице и прехрамбени производи – Воће,поврће и сродни производи ЈНМВ бр.04/2015. поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

 Датум м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 потпис понуђача

***24.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 2. ЗАКОНА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_у поступку јавне набавке добара - добра Намирнице и прехрамбени производи – Воће,поврће и сродни производи, ЈНМВ бр.04/2015, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити о раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

 Датум м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 потпис понуђача

***Напомена:*** *Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

 ***25.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ***

У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама под материјалном и кривичном одговорношћу

И З Ј А В Љ У Ј Е М О

да наше предузеће \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у својству Понуђача располаже **минимумом кадровских и техничких капацитета,** које захтева Наручилац, за јавну набавку добара – добра Намирнице и прехрамбени производи – Воће,поврће и сродни производи, у поступку јавне набавке мале вредности, број набавке 04/2015 и то:

* 1 да располаже неопходним **пословним капацитетом**

1.пословао без губитака и

2.да није био у блокади у 2014. години

* да располаже довољним финансијским и кадровским капацитетом којим гарантује наручиоцу благовремену и квалитетну испоруку предметних добара у складу са закљученим Уговором о јавним набавкама;
* да је успоставио и примењујeHACCP систем;
* да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак;

Датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године

 **ПОНУЂАЧ**

 **(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

 **МП. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (потпис овлашћеног лица)

**Образац И3**

**И З Ј А В А**

 Којом добављач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.\_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ даје, неопозиво овлашћење, наручиоцу:**ДОМУ ЗА СТАРЕ И ПЕНЗИОНЕРЕ КУЛА**дапопуњава његове депоноване бланко менице.

 Добављач је депоновао - предао наручиоцу 4 (четири) бланко менице, са клаузулом “без протеста“, серијски број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство обезбеђења извршења уговорне обавезе, приликом закључивања Уговора о јавној набавци добара,**број: 04/2015-ЈНМВ-ВОЋЕ,ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ,ОРН:15300000** закључен дана \_\_\_\_\_\_\_ 2015. год. на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин.

 Добављач је сагласан и овлашћује наручиоца да, у случају неизвршења уговорних обавеза из предметног уговора или једностраног раскида истог пре уговореног рока, попуни менице из става 2 ове Изјаве са уписивањем места и датума издавања менице, датума доспећа, укупног износа меничне своте од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин. (10% од вредности из става 2 ове Изјаве), који представља укупан износ доспелих потраживање по основу неизвршења уговорних обавеза или једностраног раскида уговора, место плаћања а по потреби и све друге меничне елементе.

 Добављач се, овом Изјавом, одриче права приговора на начин попуњавања менице и овлашћује наручиоца да: **БЕЗ УСЛОВНО, НЕОПОЗИВО И БЕЗ ПРОТЕСТА** изврши наплату доспелих потраживања из става 3 ове изјаве из његових новчаних средстава које се налазе на банковним рачунима као и из друге имовине (покретне и непокретне).

Место,

Датум: **М. П.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**Ову Изјаву, попуњену, (осим регистарског броја меница који накнадно попуњава само добављач) потписану и оверену од стране одговорног лица, достављају сви потенцијални понуђач уз своју понуду, као доказ да ће у случају да се са њим закључи Уговор о јавним набавкама, доставити наручиоцу 4 бланко менице и поступити по наводима из исте.