 

Број: 01-657-2/15

Дана: 07.08.2015. године

К У Л А, М.Тита 99

На основу члана 55. 57. и 60. Закона о јавним набавкама („Сл.гл.Републике Србије“ 124/12) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке 02/2015-ОП број:01-657/15 од 06.08.2015. године

Дом за старе и пензионере Кула

Кула, Маршала Тита 99

О Б Ј А В Љ У Ј Е

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**-у отвореном поступку за јавну набавку радова 02/2015ОП –**

**1.** радови на адаптацији зграда –ОРН: 45262700 –.**, обликовану по партијама од 1.1 до 1.4**

**1.Назив и адреса наручиоца:**Дом за старе и пензионере Кула,М.Тита 99, Кула 25230

**2.Интернет страница наручиоца:**www.domzastarekula.com

**3.Врста наручиоца:**Установа социјалне заштите –индиректни корисник буџетских средстава.

Дом за старе и пензионере Кула (у даљем тексту: наручилац) позива све заинтересоване понуђаче да поднесу понуду за јавну набавку радова – 1. радови на адаптацији зграда, обликоване по партијама од 1.1 до 1.4. и то:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 | Адаптација кухиње у објекту у Руском Крстуру |
| 1.2 | Преграђивање-прилагођавање вишекреветних соба у четворокреветне |
| 1.3 | Адаптација простора за радно-окупациону терапију |
| 1.4 | Постављање противклизних подних плочица у купатилима и мокрим чворовима |

**4.Врста поступка:** Отворени поступак

**5.Број јавне набавке:** 02/2015-ОП

**6.Врста предмета:**Набавка радова – 1. радови на адаптацији зграда, обликоване по партијама од 1.1 до 1.4. (ОРН: 45262700).

**7.Опис предмета јавне набавке и место извршења радова**: . радови на адаптацији зграда, обликоване по партијама од 1.1 до 1.4. (ОРН: 45262700),уДому за старе и пензионере Кула (у даљем тексту: наручилац) у објектима у Кули,МаршалаТита бр.99 и Руском Крстуру,Бориса Кидрича бр.66.Наручилац позива све заинтересоване понуђаче да поднесу понуду за јавну набавку радова – радови на адаптацији зграда, обликоване по партијама од 1.1 до 1.4. (ОРН: 45262700) и то:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 | Адаптација кухиње у објекту у Руском Крстуру |
| 1.2 | Преграђивање-прилагођавање вишекреветних соба у четворокреветне |
| 1.3 | Адаптација простора за радно-окупациону терапију |
| 1.4 | Постављање противклизних подних плочица у купатилима и мокрим чворовима |

**8.Назив и ознака из општег речника:** радови на адаптацији зграда, обликоване по партијама од 1.1 до 1.4. (ОРН: 45262700

**9.Критеријум за доделу уговора** је најнижа понуђена цена (уз испуњеност услова из конкурсне документације).

**10.Начин преузимања конкурсне документације:**Непосредан увид и преузимање конкурсне документације сви заинтересовани понуђачи могу извршити лично на адреси наручиоца, у року од 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке, радним даном од 09 до 12 часова у просторијама Дома за старе и пензионере Кула, 25230 Кула, Маршала Тита 99 као и путем Портала Управе за јавне набавке и интернет странице наручиоца [www.domzastarekula.com](http://www.domzastarekula.com) за преузимање конкурсне документације лично од стране наручиоца, представник понуђача подноси овлашћење за преузимање документације.

Преузимање конкурсне документације врши се уз најаву дан раније.Уколико заинтересовани понуђач поднесе писани захтев за достављање конкурсне документације (поштом или телефаксом), наручилац ће у року од два дана од дана пријема захтева исту доставити поштом.

Конкурсна документација се може преузети и са сајта наручиоца као и са Портала Управе за јавне набавке.

**11.Начин подношења понуда и рок за подношење понуда:**Понуде са припадајућом документацијом подносе се непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Дом за старе и пензионере Кула, Маршала Тита 99, 25230 Кула, са назнаком:***„ Не отварати – понуда за јавну набавку радова у отвореном поступку 02/2015-ОП - 1.* радови на адаптацији зграда *– Партија број \_\_\_\_“***. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача као и име особе за контакт и е-маил. Понуда се сачињава на српском језику. Понуде са варијантама нису дозвољене.

Понуде се достављају до **07.септембра 2015. године до 12 часова.**

Понуде се достављају у року од 30 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки. Позив за подношење понуда објављен је на Порталу Управе за јавне набавке дана 07.08.2015. и на интернет страници наручиоца. Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда је 07.09.2015. године до 12,00 часова. Понуда која је приспела након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом. Уколико је последњи дан рока нерадни дан, благовременом ће се сматрати понуда која је приспела до 12,00 часова првог наредног радног дана.

Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

**12.Место, време и начин отварања понуда:**Јавно отварање понуда обавиће се 07.09.2015. године у 12,30 часова у радним просторијама Дома за старе и пензионере Кула, Маршала Тита бр. 99, Кула. Уколико је то нерадни дан, отварање понуда обавиће се првог наредног радног дана у 12,30 часова, радним просторијама Дома за старе и пензионере Кула на 1. спрату.

**13.Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, издато и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

**14.Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде:**Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од дана отварања понуда.

**15.Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци о:**

-Пореским обавезама – Пореска управа (Министарство финансија и привреде), Саве Машковића 3-5,Београд. Интернет адреса: www.порескауправа.гов.рс. Посредством државног органа пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

-Заштити животне средине – Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд;

-Заштити при запошљавању, условима рада – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд. Интернет адреса: www.минрзс.гов.рс.

**16. Лице за контакт** Бранка Леђенац, дипл.правник, председник комисије телефон:025/728-150 е-mail aдреса dsk.kula@gmail.com. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облик, доставом захтева на адресу наручиоца, са назнаком: „Питања за Комисију за јавну набавку радова – 1. **радови на адаптацији зграда**“

** **

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

Установа "Дом за старе и пензионере Кула"

Кула, Маршала Тита бр.99

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈН-02/2015-ОП**

-**у поступку за јавне набавке радова у отвореном поступку**-

**Радови на адаптацији зграда у Дому за старе и пензионере Кула у објекту у Кули, Маршала Тита 99 и Руском Крстуру Б.Кидрича 66**

**– ОРН:**45262700 **обликовану по партијама од 1.1 до 1.4-**

**ПАРТИЈА 1.2 *–*** Преграђивање-прилагођавање вишекреветних соба у четворокреветне

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Кула,

август, 2015године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012), у даљем тексту ЗЈН и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 01-657/2015 од 06.08.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, деловодни број: 01-657/2015-1 од 06.08.2015. године припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку за јавне набавке 02/2015-ОП Радови- Радови на адаптацији зграда у Дому за старе и пензионере Кула у објекту у Кули, Маршала Тита 99 и Руском Крстуру Б.Кидрича 66– ОРН:**45262700 **обликовану по партијама од 1.1 до 1.4-**

Конкурсна документација садржи: страна:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Конкурсна документација ............................................................................. | 1 |
| 1. | Општи подаци о набавци............................................................................... | 7 |
| 2. | Подаци о предмету набавке ........................................................................... | 8 |
| 3. | Врста,техничке карактеристике,квалитет,количина и опис радова,начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета,рок извршења и место извршења ... | 9 |
| 4 | Услови за учешће из члана 75. и 76.ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова................................................................................................................ | 16 |
| 5 | Упутство понуђачима како да се сачини понуда ......................................... | 20 |
| 6. | Образац понуде................................................................................................ | 29 |
| 7. | Модел уговора................................................................................................. | 32 |
| 8. | Образац структуре цене са упутством .......................................................... | 39 |
| 9. | Образац трошкова припреме.......................................................................... | 45 |
| 10. | Образац изјаве о независној понуди............................................................... | 46 |
| 11. | Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75.ст.2ЗЈН ................................ | 47 |
| 12. | Потврда о обиласку градилишта.................................................................... | 48 |
| 13. | Образац ИЗ (изјава) ........................................................................................ | 49 |

***1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ***

**1.1.Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:**

|  |
| --- |
| Установа "Дом за старе и пензионере Кула" |
| Кула, Маршала Тита бр. 99 |
| [www.domzastarekula.com](http://www.domzastarekula.com) |

**1.2.Врста поступка јавне набавке:** Поступак јавне набавке радова у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама.

**1.3.Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке радова у отвореном поступку број 02/2015-ОП, су **Радови на адаптацији зграда у Дому за старе и пензионере Кула у објекту у Кули, Маршала Тита 99 и Руском Крстуру Б.Кидрича 66– ОРН:**45262700 **обликовану по партијама од 1.1 до 1.4-**

**1.4.Партије:** Јавна набавка je обликована по партијама **од 1.1 до 1.4-**

Набавка је обликована у 4 партије

**1.5.Циљ поступка:** Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**1.6.Резервисана јавна набавка:** Није у питању резервисана јавна набавка.

**1.7.Електронска лицитација:** Не спроводи се електронска лицитација.

**1.8.Контакт особа:** Бранка Леђенац, тел/факс 025/728-150

E-mail адреса: dsk.kula@gmail.com

**1.9. Рок и начин подношења понуда** Понуде са припадајућом документацијом подносе се непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Дом за старе и пензионере Кула, Маршала Тита 99, 25230 Кула, са назнаком: ,,Понуда за јавну набавку радова – „Радови на адаптацији зграда у објектима Дома за старе и пензионере Кула у Кули и Руском Крстуру“, ЈН бр. 02/2015/ОП - НЕ ОТВАРАТИ”. Позив за подношење понуда објављен је на Порталу Управе за јавне набавке дана 07.08.2015. и на интернет страници наручиоца. Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда је 07.09.2015. године до 12,00 часова.Понуда која је приспела након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене Понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено. Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку, бр. набавке 02/2015-ОП

**1.10Време и место отварања понуда** Јавно отварање понуда обавиће се 07.09.2015. године у 12,30 часова у радним просторијама Дома за старе и пензионере Кула, Маршала Тита бр. 99, Кула. Уколико је то нерадни дан, отварање понуда обавиће се првог наредног радног дана у 12,30 часова, радним просторијама Дома за старе и пензионере Кула на 1. спрату.

**1.11Рок** у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања.

***2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**2.1.Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке**

**Предмет јавне набавке** су Радови- **Радови на адаптацији зграда у Дому за старе и пензионере Кула у објекту у Кули, Маршала Тита 99 и Руском Крстуру Б.Кидрича 66– ОРН:**45262700 **обликовану по партијама од 1.1 до 1.4-** JН 02/2015-ОП.

**Партије:** Набавка је обликована у 4 партије, и то:

* **ПАРТИЈА 1.1 *–*** Адаптација кухиње у објекту у Руском Крстуру
* **ПАРТИЈА1.2-**Преграђивање-прилагођавање вишекреветних соба у четворокреветне
* **ПАРТИЈА 1.3 *–*** Адаптација простора за радно-окупациону терапију
* **ПАРТИЈА 1.4 –** Постављање противклизних подних плочица у купатилима и мокрим чворовима

**Назив и ознака из општег речника**: Радови на адаптацији зграда у Дому за старе и пензионере Кула у објекту у Кули, Маршала Тита 99 и Руском Крстуру Б.Кидрича 66– ОРН:45262700 обликовану по партијама од 1.1 до 1.4

**2.2. Врста оквирног споразума**

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

1. ***ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА***

**ОПШТИ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ СВИХ РАДОВА**:

Квалитет радова мора одговарати техничком опису и описима из предмера и предрачуна радова, одговарајућим техничким прописима, ЈУС (СРПС) стандардима и нормама у грађевинарству.

Сви трошкови доказивања квалитета уграђеног материјала и рада прописани одговарајућим техничким прописима, техничким описом и описима из предмера (атести, прописана мерења и лабораторијска испитивања, пробе на градилишту и пробна оптерећења у случају кад то прописи захтевају) обавеза су извођача и не плаћају се посебно.

У свим ставкама ценом је обухваћен сав потребан материјал са растуром, радна снага, алат, све потребне покретне и непокретне скеле, трошкови транспорта, друштвени доприноси као и све друге издатке по важећим прописима за структуру цена. Ценом су такође обухваћени сви потребни припремни и завршни радови који обезбеђују квалитетан и у целини завршен посао, трошкови осигурања градилишта.

Извођач је дужан да обезбеди ХТЗ мере на градилишту по постојећим прописима, што је урачунато у цену и неће се посебно плаћати.

У случају несагласности између појединих делова предмера и предрачуна радова или техничког описа, извођач је дужан затражити упутство од надзорног органа. Погрешно изведен рад неће се признати.

Након завршетка радова потребно је све вратити у првобитно стање и отклонити евентуално насталу штету или оштећења објекта настала у току извођења радова (плафон, под, зидови, инсаталације и друго).

* Динамику и рокове радова прилагодити специфичности установе на начин да се ради по просторија
* Радове радити са што је могуће мање буке
* Све просторије у којима се не раде радови а поред су просторија у којима се ради физички заштити од ширења прашине

Предмет јавне набавке број:02/2015-ОП су радови*–***1. Радови на адаптацији зграда – ОРН:** 45262700 **обликоване по партијама од 1.1 до 1.4**

**ПАРТИЈА 1.2 *–*** Преграђивање-прилагођавање вишекреветних соба

у четворокреветне

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ИНВЕСТИТОР:** | **ДОМ ЗА СТАРЕ И ПЕНЗИОНЕРЕ КУЛА** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ОБЈЕКАТ:** | **ПРЕГРАЂИВАЊЕ –ПРИЛАГОЂАВАЊЕ ВИШЕКРЕВЕТНИХ СОБА У ЧЕТВОРОКРЕВЕТНЕ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **АДРЕСА:** | **КУЛА,М.ТИТА 99** | |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р.б. | Опис радова | Јединица мере | Кол. | Цена по јединици мере БЕЗ ПДВ-А | Укупна цена БЕЗ ПДВ-А |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | (3\*4) |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. | Вађење врата димензија 100x200цм, на собама заједно са одлагањем на место у кругу дома које одреди инвеститор.  За обрачун | ком | 3,00 |  |  |
| 2. | |  | | --- | | Набавка и уградња Ал клизних врата на постојећи  отвор. Крила врата су полузастакљена и  снабдевена горњом шином са механизмом,  бравом на закључавање и рукохватом 100x205цм,  беле боје.  За обрачун | | | | ком | 3,00 |  |  |
| 3. | Набавка и монтажа Ал двокрилног комарника димензија 200x214цм, са отварањем око вертикалне осе, снабдевен са рукохватом и шаркама, свим потребним маханизмима, пластифициран, у белој боји.  За обрачун | ком | 1,00 |  |  |
| 4. | |  | | --- | | Набавка и монтажа Ал једнокрилног комарника димензија 91x214цм, са отварањем око вертикалне осе, снабдевен са рукохватом и шаркама, свим потребним маханизмима, пластифициран, у белој боји.  За обрачун | | | | ком | 1,00 |  |  |
| 5. | Набавка и монтажа Ал роло комарника димензија 137x158цм, са Ал водилицама, беле боје.  За обрачун | ком | 6,00 |  |  |
| 6. | Набавка и монтажа Ал роло комарника димензија 95x60цм, са Ал водилицама, беле боје.  За обрачун | ком | 2,00 |  |  |
| 7. | Набавка и монтажа Ал фиксног комарника димензија 119x126цм, пластифициран, у белој боји.  За обрачун | ком | 2,00 |  |  |
| 8. | Крпљење - малтерисање отвора врата на местима извађеног штока  За обрачун | m1 | 16,50 |  |  |
| 9. | Израда преградног зида обострано обложеног водоотпорним гипс-картон плочама са челичном подконструкцијом, којим се одваја простор са лавабоом од собе, заједно са бандажирањем спојева. У цену улази стиропор лајсна са горње стране и ламинат лајсна код пода.  За обрачун: | m2 | 13,50 |  |  |
| 10. | Израда преградног зида обострано обложеног гипс-картон плочама 12,5мм дебљине са челичном подконструкцијом, заједно са бандажирањем спојева. У цену улази стиропор лајсна са горње стране и ламинат лајсна код пода.  За обрачун: | m2 | 5,50 |  |  |
| 11. | Обијање керамичких плочица са зида око умиваоника заједно са изношењем шута изван објекта, а потом и на депонију удаљену до 5км.  За обрачун | m2 | 8,00 |  |  |
| 12. | Демонтажа лавабоа са славином, сифоном и додатном опремом и поновна монтажа после постављања нових плочица.  За обрачун | kom | 3,00 |  |  |
| 13. | Крпљење зида после обијања плочица, припрема подлоге и постављење нових зидних керамичких плочица домаће производње заједно са фуговањем.  За обрачун | m2 | 24,30 |  |  |
| 14. | Израда новог струјног круга расвете са прекидачем и зидном светиљком изнад лавабоа.  За обрачун | kom | 3,00 |  |  |
| 15. | Фарбање зидова са свим потребним педрадњама (стругање, бандажирање пукотина, глетовање...) полудисперзивним бојама у тону по избору инвеститора. |  |  |  |  |
|  | - собе - зидови | m2 | 200,00 |  |  |
|  | - ходник - зидови | m2 | 140,00 |  |  |
|  | - ходник ст.крило | m2 | 120,00 |  |  |
|  | - собе - ст.крило | m2 | 220,00 |  |  |
|  | - купатило - ст.крило | m2 | 70,00 |  |  |
|  | - плафони | m2 | 150,00 |  |  |
|  | - плафони у сан.чворовима | m2 | 38,00 |  |  |
|  | - остале просторије - зидови | m2 | 80,00 |  |  |
|  | - остале просторије - плафони | m2 | 25,00 |  |  |
|  | - сокла - масна фарба | m2 | 300,00 |  |  |
| 16. | Чишћење и поновно фарбање радијатора у старом крилу.  За обрачун | m2 | 40,00 |  |  |
| 17. | |  | | --- | | Фарбање цеви  За обрачун | | | m1 | 150,00 |  |  |
| 18. | |  | | --- | |  | | | | Заштита углова од обијања Л лајснама висине 1,8м.  За обрачун | |  | | kom | 26,00 |  |  |
| 19. | Израда и монтажа два уградна четвороделна плакара - спремишта за болеснике у четворокреветној соби (од пода до плафона).  За обрачун | m2 | 19,00 |  |  |
|  | СВЕГА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а: |  | | | |
|  | + ПДВ 20 % |  | | | |
|  | УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рок за извођење максимално: \_\_\_\_ радних дана. |  |  |  |  |  |  |
| Завршетак радова до \_\_\_\_\_\_\_\_ године. |  |  |  |  |  |  |

Наведени захтеви прецизирани су у предмеру и предрачуну радова и моделу уговора.

Извођач обезбеђује квалитет који мора да задовољи све захтеве стандарда одређен важећим Правилником о техничким и другим захтевима.

Место извођења радова-Постављање противклизних и подних плочица у купатилима и мокрим чворовима у Дому за старе и пензионере Кула у објекту у Кули ,М.Тита 99 иу Руском Крстуру Бориса Кидрича бр.66**.**

**Обилазак локације:**

Заинтересовани понуђачи обавезни су да изврше обилазак локације пре достављања понуде за учешће у јавној набавци 02/2015-ОП, уз обавезно присуство овлашћеног лица Дома за старе и пензионере Кула. Заинтересовани понуђачи могу извршити обилазак локације сваког радног дана осим дана предвиђеног за отварање понуда у термину од 10,30 до 12,30 часова, контакт особа Бела Рудински/025-728-150.Након обиласка локације наручилац ће сваком понуђачу потписати потврду, која се налази у оквиру конкурсне документације, са навођењем датума обиласка локације и потписом овлашћеног лица, која представља доказ да је понуђач извршио своју обавезу.

Понуђач је дужан да потписану потврду приложи уз своју понуду, као саставни део понуде.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место и датум

M.П. ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис

***4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

**4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.**Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде *(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);*

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

**1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

**Услов из члана 75. став 2. ЗЈН**

Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа (поглавље 11 у конкурсној документацији, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуду подноси група понуђача ИЗЈАВА мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом.

**4.1.0.ДОДАТНИ УСЛОВИ: Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће додатне услове** **дефинисане чл.76.Закона:**

**4.1.1. Да располаже довољним кадровским капацитетом и то:**

- да пре слања позива за достављање понуде има у радном односу на сталном раду најмање једног запосленог одговорног извођача радова грађевинске струке са најмање 5 година радног искуства и који поседује лиценцу број 410 или 411;

- да пре слања позива за достављање понуде има у радном односу на сталном раду пет стално запослена КВ радника IV или III степена грађевинске струке са минимално 5 година радног искуства;

- да пре слања позива за достављање понуде има у радном односу на сталном раду лице за безбедност и здравље на раду.

**4.1.2. Да располаже довољним техничким капацитетом:**

Понуђач мора располагати са следећом опремом и механизацијом:

- једно доставно возило за превоз радника и ситног алата,- једно доставно теретно возило-камион носивости од 2-5 м3 растреситог материјала.

**4.1.3. Обилазак градилишта**

Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе **потврду** оверену и потписану од стране представника понуђача и Наручиоца (образац потврде тачка 12 конкурсној документацији, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача) да су извршили обилазак градилишта.

Обилазак градилишта је неопходно извршити у циљу добијања релевантних информацијa које могу утицати на извођење радова. Термин за обилазак градилишта се договара са лицем за контакт: Бела Рудински, 025/ 728-150

Детаљнија обавештења се налазе у одељку 5 „Упутство понуђачима како да се сачини понуда“.

***4.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

**4.2.1.Испуњеност** **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

***1)*** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

***2)*** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

***3)*** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

***4)*** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

***5)*** *Услов из члана чл. 75. ст. 2. -* ***Доказ:*** *Потписан о оверен Oбразац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу* ***11****).* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистраАгенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**4.2.2.Испуњеност додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**Да располаже довољним кадровским капацитетом којим гарантује наручиоцу благовремену и квалитетну испоруку предметних добара.**

- да пре слања позива за достављање понуде има у радном односу на сталном раду најмање једног запосленог одговорног извођача радова грађевинске струке са најмање 5 година радног искуства и који поседује лиценцу број 410 или 411; **Доказ –** фотокопијалиценце

- да пре слања позива за достављање понуде има у радном односу на сталном раду пет стално запослена КВ радника IV или III степена грађевинске струке са минимално 5 година радног искуства; **Доказ:** Писмена изјава понуђача о кључном техничком особљу који раде код њега, са фотокопијом Уговора о раду и фотокопијом обрасца М-А Потврде о поднетој пријави, промена и одјава на обавезно социјално осигурање, за најмање 5запослених.

- да пре слања позива за достављање понуде има у радном односу на сталном раду лице за безбедност и здравље на раду. **Доказ:** Писмена изјава понуђача

**Да располаже довољним техничким капацитетом**

фотокопија важеће саобраћајне дозволе или копија уговора о закупу или лизингу за

- једно доставно возило за превоз радника и ситног алата,- једно доставно теретно возило-камион носивости од 2-5 м3 растреситог материјала.

**Обилазак градилишта**

**Доказ:**Потписана и оверена Потврда о обилазку градилишта

***5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

**5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА**

**ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

**5.2. ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач подноси понуду у затвореној и печатираној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је коверта затворена онако како је била предата.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца **до 07. 09.2015. године до 12,00 часова,** без обзира на начин на који је послата, у року одређеном за подношење понуде у писарници наручиоца на адресу: Установа "Дом за старе и пензионере Кула" Кула, Маршала Тита бр. 99.

Отварање понуда обавиће се истог дана са почетком у 12,30 часова.

Понуда се подноси непосредно лично или путем поште, на адресу Наручиоца: Установа "Дом за старе и пензионере Кула" Кула, Маршала Тита бр. 99, са назнаком:

**"Понуда за јавну набавку Радови-Радови на адаптацији зграда, *Партија број \_\_\_\_“***.**“, број ЈН 02/2015ОП - НЕ ОТВАРАТИ"**

На полеђини коверте неопходно је навести податке о понуђачу, адресу, број телефона и лице за контакт.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, назначити датум и сат пријема и понуђачу, уколико захтева, издати потврду о пријему са наведеним датумом и сатом пријема.

Понуда која није достављена Наручиоцу у року одређеном за подношење понуда, сматраће се неблаговременом и вратиће се понуђачу неотворене.

Понуда мора да садржи све тражене доказе из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама према упутству како се доказује испуњеност тих услова и мора бити на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози, који су саставни део понуде морају бити читко попуњени, потписани и оверени од стране понуђача.

**Понуда мора да садржи**:

- **Образац врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова**- попуњен, потписан и оверен од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима, а уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији , наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

-**образац понуде**- попуњен, потписан и оверен од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима, а уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији , наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

-**модел уговора**- попуњен, потписан и оверен од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима, а уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији , наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

-**образац структуре цена**- попуњен, потписан и оверен од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима, а уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији ,наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

-**образац трошкова припреме понуде**- попуњен, потписан и оверен од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима, а уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији , наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

-**Образац изјаве о независној понуди**-Изјаву потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачима.Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

-**Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона**- Изјаву потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачима.Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

-**доказе о испуњавању обавезних услова** **и додатних услова** за учешће у поступку јавне набавке регулисаних чланом 75.и 76. Закона о јавним набавкама, на начин како је то предвиђено конкурсном документацијом

-**Потврду о обиласку локације** (оверену и потписану од стране овлашћеног лица наручиоца)

**5.3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

**5.4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом за старе и пензионере Кула,М.Тита 99,25230 Кула*,* са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – **Радови на адаптацији зграда, *Партија број \_\_\_\_***ЈН бр. 02/2015/ОП - НЕ ОТВАРАТИ”или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – **Радови на адаптацији зграда, *Партија број \_\_\_\_***ЈН бр. 02/2015/ОП - НЕ ОТВАРАТИ”или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – **Радови на адаптацији зграда, *Партија број \_\_\_\_***ЈН бр. 02/2015/ОП - НЕ ОТВАРАТИ”или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – **Радови на адаптацији зграда, *Партија број \_\_\_\_***ЈН бр. 02/2015/ОП - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**5.5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (поглавље **VI**) понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

**5.6. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**5.7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

 члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

 понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

 понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,

 понуђачу који ће издати рачун,

 рачуну на који ће бити извршено плаћање,

 обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**5.8.** **ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

1.Захтев у вези начина, рока и услова плаћања:

Наручилац плаћање предметних Радова-Радови на адаптацији зграда извршава авансно у делу по потписаном уговору, приложеним средствима обезбеђења и испостављеној авансној фактури, а по трансферу наменских средстава од Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Преостали износ уговорене цене по завршеној Техничкој ппримопредаји радова који су предмет набавке и преносу средстава од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

2.Захтев места испоруке:

Место извођења Радова-Радови на адаптацији зграда је на локацији Наручиоца-Установа "Дом за старе и пензионере Кула" у објекту у Кули, Маршала Тита бр. 99 и у објекту Руском Крстуру , Бориса Кидрича бр.66.

3.Захтев у погледу гарантног рока:

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи онолико колико је предвиђено понудом извођача, а најмање две године од техничке примопредаје изведених радова.

4.Захтев у погледу важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**5.9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

**5.10.ПОДАЦИ О ОРГАНИМА КОД КОЈИХ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА КАДА ЈЕ ПОЗИВ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ**

Позив у предметној јавној набавци није објављен на страном језику.

**5.11.ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ**

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

**5.12.ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може *у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца, електронске поште на е-mail* dsk.kula@gmail.com *или факсом на број 025/728-150* тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније у року од 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу (понуђачу) у писаном облику у року од три дана од дана пријема захтева и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне докуменатације, ЈН бр.02/2015-ОП на адресу: Установа "Дом за старе и пензионере Кула"Кула, Маршала Тита бр. 99.**

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну докуменатцију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин описан у члану 20. Закона.

**5.13. ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ**

Заинтересовани понуђачи обавезни су да изврше обилазак локације пре достављања понуде за учешће у јавној набавци 02/2015-ОП, уз обавезно присуство овлашћеног лица Дома за старе и пензионере Кула.

Заинтересовани понуђачи могу извршити обилазак локације сваког радног дана осим дана предвиђеног за отварање понудау термину од 10,30 до 12,30 часова, контакт особа Бела Рудински (контакт телефон 025/728-150) .

Након обиласка локације наручилац ће сваком понуђачу потписати потврду, која се налази у оквиру конкурсне документације, са навођењем датума обиласка локације и потписом овлашћеног лица, која представља доказ да је понуђач извршио своју обавезу.

Понуђач је дужан да потписану потврду приложи уз своју понуду, као саставни део понуде.

Наручилац ће одбити понуду понуђача која не буде садржавала наведену потврду, односно понуду понуђача који није извршио обилазак локације.

**5.14.ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његово подизвођача (члан 93. Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**5.15.ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНИ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача садржани су у обрасцу модела уговора који је саставни део Конкурсне документације и његовом попуном, потписом и овером од стране понуђача, на последњој страни модела, сматраће се да је понуђач упознат са наведеним условима и захтевима и да их прихвата.

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

**- Регистровану бланко сопствену меницу за повраћај авансног плаћања *-*** која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије – меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо.Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора Наручиоцу достави регистровану бланко сопствену меницу за повраћај авансног плаћања, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Регистрована бланко сопствена меница за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, и мора да траје наjкраће до правдања аванса. Уколико Наручилац у конкурсној документацији наведе да је дозвољено авансно плаћање, Наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Поднета регистрована бланко сопствена меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**-Регистровану бланко сопствену меницу за добро извршење посла** која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије – меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо. Изабрани понуђач се обавезује да до тренутка закључења уговора преда Наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Регистрована бланко сопствена меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност регистроване бланко сопствене менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити регистровану бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета регистрована бланко сопствена меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**-Регистровану бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року** - која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије – меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо. Изабрани понуђач се обавезује да до тренутка примопредаје изведених радова преда Наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Регистрована бланко сопствена меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-a. Рок важења регистроване бланко сопствене менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити регистровану бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања грешака који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

**5.15.1.ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА–НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а има негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврсан предметној јавној набавци, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности који је 30 дана дужи од рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

**5.16.ВРСТЕ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

У складу са чланом 84. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник“ 124/12) и имајући у виду предмет јавне набавке, критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена“

**5.17.ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају идентичне понуђене цене, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који наведе дужи рок плаћања.

Уколико две или више понуда имају идентичне понуђене цене и рок плаћања, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који наведе дужи гарантни рок за извођење радова.

**5.18.ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима о раду, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац Изјаве поглавље11 конкурсне документације).

**5.19.КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду из коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**5.20.НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail dsk.kula@gmail.com *и* факсом на број 025/728-150 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у изнoсу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка, административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**5.21.РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

***6.ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

На основу позива за подношење понуде, број:01-657-2/15 од 07.08.2015.год.**у отвореном поступку за јавне набавке 02/2015-ОП Радови- Радови на адаптацији зграда у Дому за старе и пензионере Кула у објекту у Кули, Маршала Тита 99 и Руском Крстуру Б.Кидрича 66– ОРН:**45262700 **обликовану по партијама од 1.1 до 1.4-**

у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, доставља Вам се

**ПОНУДА**

број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године за јавну набавку радова **број:02/2015-ОП, ПАРТИЈА 1.2.** Преграђивање-прилагођавање вишекреветних соба у

четворокреветне

**Понуду дајем (заокружити начин давања)**

**а) самостално б) са подизвођачем ц) заједничка понуда**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име понуђача |  |
| Адреса седишта |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески идентификациони број  ПИБ |  |
| Име особе за контакт |  |
| Електронска адреса (е-mail) |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |
| Број рачуна |  |
| Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор |  |

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписан уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор о јавној набавци.

Датум: м.п. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име подизвођача |  |
| Адреса седишта |  |
| Матични број подизвођача |  |
| Порески идентификациони број  ПИБ |  |
| Лице за контакт |  |
| Електронска адреса (е-mail) |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |
| Број рачуна |  |
| Проценат укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу не већи од 50% |  |
| Део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача |  |

Датум: м.п. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име понуђача учесника у заједничкој понуди |  |
| Адреса седишта |  |
| Матични број |  |
| Порески идентификациони број  ПИБ |  |
| Лице за контакт |  |
| Електронска адреса (е-mail) |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Број рачуна и назив банке |  |
| Заступник понуђача наведен |  |

Датум: м.п. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уколико понуђач наступа са више учесника ову изјаву копира и доставља за сваког учесника посебно.

***7.МОДЕЛ УГОВОРА***

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА**

**БРОЈ:02/2015-ОП ПАРТИЈА 1.2.** Преграђивање-прилагођавање вишекреветних соба у четворокреветне**,ОРН:45262700**

Закључен између:

**1. ДОМ ЗА СТАРЕ И ПЕНЗИОНЕРЕ КУЛА**, Ул. М.Тита бр. 99 (у даљем тексту: **наручилац**), **ПИБ:**100262942, **матични број:**08171556, кога заступа директор Ранко Шпањевић и

**2.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **добављач**), **ПИБ**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **матични број:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **рачун број:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отворен код пословне банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основ за закључивање Уговора:

* Одлука о додели уговора број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и
* Саставни део овог уговора су наведени предмер и предрачун радова и понуда извођача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_ 2015. године.

За потребе набавке радова који су предмет овог уговора Наручилац ангажује следеће подизвођаче или ће радове извршити група понуђача са следећим учесницима:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уписати све подизвођаче или све учеснике групе понуђача и то назив, адреса и ПИБ, као и у ком својству учествују у извршењу уговора тј. да ли као подизвођачи или чланови групе понуђача)

**I ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је набавка добара, по спроведеном отвореном поступку за јавну набавку **БРОЈ:02/2015-ОП– радови- Радови на адаптацији зграда , по партијама, за Партију 1.2.** **Преграђивање-прилагођавање вишекреветних соба у четворокреветне, ОРН:45262700,** по позиву за подношење број:01-657-2/2015 објављеном дана **07.08.2015**. год. на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца.

Саставни део овог уговора су наведени предмер и предрачун радова и понуда извођача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_ 2015. године.

**Цена и начин плаћања**

**Члан 2.**

Укупна цена предметних радова из члана 1 износи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) без ПДВ-а, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) са ПДВ-ом.

Јединчне цене и паушалне цене, а тиме и збирна цена које је извођач навео у понуди и које су одређене одлуком о избору најповољније понуде бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015. године су фиксне и неће се мењати током трајања целог уговорног периода.

**Члан 3.**

Радове који су предмет овог Уговора Наручилац ће извођачу платити према условима из Конкурсне документације и то:

-авансно у износу од \_\_\_\_\_% уговорене вредности радова са ПДВ-ом, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара на име аванса по испостављеној авансној фактури и приложеним средствима обезбеђења, а по закључењу уговора и трансферу наменских средстава од Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

-преостали износ уговорене цене по завршеној Техничкој ппримопредаји радова који су предмет набавке и преносу средстава од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања

**Рок за извођење радова**

**Члан 4.**

Извођач је дужан да све радове које су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_ радних дана, рачунајући тај рок од дана закључења уговора, односно од дана увођења у посао и трансфера наменских средстава од Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Рок за извођење радова може се продужити услед више силе, тј. услед временских услова који онемогућавају извођење предметних радова или њихово извођење у таквим условима не би обезбедило потребан квалитет радова. Рок се може продужити до наступања услова који омогућавају квалитетно извођење радова у складу са стандардима и праксом који важе за ивођење радова ове врсте.

У случају евентуалног продужења рока сагласно одредбама става 2 овог члана, регулисаће се Анексом уговора.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 5.**

Наручилац се обавезује да обезбеди средства за финансирање извођења радова и да извођачу плати уговорену цену на начин и у роковима предвиђеним уговором.

Наручилац има право да врши стручни надзор над радовима извођача и да на тај начин контролише квалитет радова и ток радова и именоваће надзорни орган.

**Обавезе извођача**

**Члан 6.**

Извођач се обавезује да ће уговорене радове извести благовремено и квалитетно, у складу са правилима струке, стандардима и нормативима и са пажњом доброг извођача.

Извођач је обавезан да обезбеди сав потребан материјал, одговарајућу радну снагу и сву потребну опрему за несметано извођење радова, у складу са Понудом.

Извођач је дужан да поступи по свим примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, изврши поправку или поновно извођење радова.

**Члан 7.**

Извођач се обавезује да пре почетка радова, решењем именује лице одговорно за извођење радова, односно одговорног извођача радова и о томе писмено обавести Наручиоца.

Извођач обезбеђује мере заштите на раду за своје радове.

**Уговорна казна**

**Члан 8.**

Ако извођач не заврши све уговорене радове у року одређеном у члану 4 овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 0,2% од укупне вредности уговорених радова без ПДВ-а из члана 2 овог Уговора.

Укупна висина уговорне казне из претходног става може да износи највише до 5 % без ПДВ-а од износа из члана 2 овог Уговора.

**Гаранција**

**Члан 9.**

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи онолико колико је предвиђен понудом извођача, а најмање 2 (две) године од примопредаје изведених радова.

**Члан 10.**

Наручилац је дужан да, у току гарантног рока, у писменој форми (рекламација) пријави недостатке на изведеним радовима чим установи исте, а најдуже у року од 30 дана од дана када је недостатке утврдио.

Наручилац испуњава своју обавезу обавештавања даном када рекламацију о недостатку пошаље на адресу извођача, препорученом пошиљком.

Наручилац је дужан да детаљно опише недостатак, да наведе какав захтев по основу њега има према извођачу и у ком временском периоду захтева његово отклањање.

**Члан 11.**

Извођач се обавезује да ће наручиоца информисати о начину отклањања рекламиране грешке и да ће с њим договорити термин за њено отклањање, најкасније 48 сати након добијања рекламације од стране наручиоца.

**Средства обезбеђења испуњења обавеза**

**Члан 12.**

Средства обезбеђења испуњења обавеза су регистроване бланко сопствене менице (евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије) за: повраћај авансног плаћања, за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року.

Извођач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу за повраћај авансног плаћања.

Извођач се обавезује да до тренутка закључења уговора преда Наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу за добро извршење посла.

Извођач се обавезује да до тренутка примопредаје изведених радова преда Наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року.

**Члан 13.**

У случају да извођач није у могућности да изврши радове предвиђене уговором из разлога који су на његовој страни, а примио је аванс, Наручилац ће уновчити регистровану бланко сопствену меницу за повраћај авансног плаћања (безусловну и наплативу на први позив), бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015.год., издату од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у висини од 100% уговорене цене са ПДВ-ом, што износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

У случају да извођач не изврши своје уговорне обавезе предвиђене уговором из разлога који су на његовој страни, а примио је аванс, Наручилац ће уновчити регистровану бланко сопствену меницу за добро извршење посла (безусловну и наплативу на први позив), бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015. године, издату од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у висини од 10% уговорене цене без ПДВ-а, што износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Уколико се продуже рокови извршења радова, под условима предвиђеним конкурсном документацијом, продужиће се и рок важности регистроване бланко сопствене менице за исти временски период.

У случају да извођач не отклони грешке на изведеним радовима у гарантом року, из разлога који су на његовој страни, а примио је аванс, Наручилац ће уновчити регистровану бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року (безусловну и наплативу на први позив) бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015. године, издату од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у висини од 10% уговорене цене без ПДВ-а, што износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин(словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

**Примопредаја изведених радова**

**Члан 14.**

Примопредаја изведених радова ће се извршити у року од 5 дана по извршеном техничком прегледу објекта.

За примопредају изведених радова образоваће се комисија састављена од представника извођача и Наручиоца, а решењем ће је образовати н Наручилац.

Примопредаја и коначан обрачун радова се врши записнички.

**Престанак уговора**

**Члан 15.**

Наручилац може раскинути овај уговор ако извођач не буде могао да изврши своје обавезе из уговора.

**Члан 16.**

Извођач може раскинути овај уговор ако Наручилац не изврши своје уговорне обавезе.

**Завршне одредбе**

**Члан 17.**

За све што није предвиђено овим уговором, сходно ће се примењивати одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу, стандарди и други прописи који регулишу извођење радова који су предмет уговора.

**Члан 18.**

Уговорне стране су сагласне да све спорове решавају споразумно. У случају непостизања споразума, стварно и месно је надлежан суд по седишту Наручиоца.

**Члан 19.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 3 (три) примерка.

|  |  |
| --- | --- |
| **ИЗВОЂАЧ РАДОВА**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назив фирме)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (име и презиме овлашћеног лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (потпис овлашћеног лица)  (М.П.) | **НАРУЧИЛАЦ РАДОВА**  **ДОМ ЗА СТАРЕ И ПЕНЗИОНЕРЕ КУЛА**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ранко Шпањевић  (М.П.) |

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.Уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне рефренце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

***8.ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ***

***ПОПУНИ***

**ПРИЛАГОЂАВАЊЕ-ПРЕГРАЂИВАЊЕ ВИШЕКРЕВЕТНИХ СОБА У ЧЕТВОРОКРЕВЕТНЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет ЈН | Кол. | Јед. мере | Јед.цена  у динарима без ПДВ-а | Јед. цена  у динарима са ПДВ-ом | Укупна вредност  у динарима без ПДВ-а | Укупна  вредност  у динарима са ПДВ-ом |
|  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **РАДОВИ НА РУШЕЊУ** |  |  |  |  |  |  |
| Вађење врата димензија 100x200цм, на собама заједно са одлагањем на место у кругу дома које одреди инвеститор.  За обрачун | kom | 3,00 |  |  |  |  |
| |  | | --- | | Набавка и уградња Ал клизних врата  на постојећи отвор. Крила врата су  полузастакљена и снабдевена горњом  шином са механизмом, бравом на  закључавање и рукохватом 100x205цм,  беле боје.  За обрачун | | | | kom | 3,00 |  |  |  |  |
| Набавка и монтажа Ал двокрилног комарника димензија 200x214цм, са отварањем око вертикалне осе, снабдевен са рукохватом и шаркама, свим потребним маханизмима, пластифициран, у белој боји.  За обрачун | kom | 1,00 |  |  |  |  |
| |  | | --- | | Набавка и монтажа Ал једнокрилног  комарника димензија 91x214цм, са  отварањем око вертикалне осе,  снабдевен са рукохватом и шаркама,  свим потребним маханизмима,  пластифициран, у белој боји.  За обрачун | | | | kom | 1,00 |  |  |  |  |
| Набавка и монтажа Ал роло комарника димензија 137x158цм, са Ал водилицама, беле боје.  За обрачун | kom | 6,00 |  |  |  |  |
| Набавка и монтажа Ал роло комарника димензија 95x60цм, са Ал водилицама, беле боје.  За обрачун | kom | 2,00 |  |  |  |  |
| Набавка и монтажа Ал фиксног комарника димензија 119x126цм, пластифициран, у белој боји.  За обрачун | ком | 2,00 |  |  |  |  |
| Крпљење - малтерисање отвора врата на местима извађеног штока  За обрачун | m1 | 16,50 |  |  |  |  |
| Израда преградног зида обострано обложеног водоотпорним гипс-картон плочама са челичном подконструкцијом, којим се одваја простор са лавабоом од собе, заједно са бандажирањем спојева. У цену улази стиропор лајсна са горње стране и ламинат лајсна код пода.  За обрачун: | m2 | 13,50 |  |  |  |  |
| Израда преградног зида обострано обложеног гипс-картон плочама 12,5мм дебљине са челичном подконструкцијом, заједно са бандажирањем спојева. У цену улази стиропор лајсна са горње стране и ламинат лајсна код пода.  За обрачун: | m2 | 5,50 |  |  |  |  |
| Обијање керамичких плочица са зида око умиваоника заједно са изношењем шута изван објекта, а потом и на депонију удаљену до 5км.  За обрачун | m2 | 8,00 |  |  |  |  |
| Демонтажа лавабоа са славином, сифоном и додатном опремом и поновна монтажа после постављања нових плочица.  За обрачун | kom | 3,00 |  |  |  |  |
| Крпљење зида после обијања плочица, припрема подлоге и постављење нових зидних керамичких плочица домаће производње заједно са фуговањем.  За обрачун | m2 | 24,30 |  |  |  |  |
| |  | | --- | | Израда новог струјног круга  расвете са прекидачем и  зидном светиљком  изнад лавабоа.  За обрачун | | | kom | 3,00 |  |  |  |  |
| Фарбање зидова са свим потребним педрадњама (стругање, бандажирање пукотина, глетовање...) полудисперзивним бојама у тону по избору инвеститора |  |  |  |  |  |  |
| - собе - зидови | m2 | 200,00 |  |  |  |  |
| - ходник - зидови | m2 | 140,00 |  |  |  |  |
| - ходник ст.крило | m2 | 120,00 |  |  |  |  |
| - собе - ст.крило | m2 | 220,00 |  |  |  |  |
| - купатило - ст.крило | m2 | 70,00 |  |  |  |  |
| - плафони | m2 | 150,00 |  |  |  |  |
| - плафони у сан.чворовима | m2 | 38,00 |  |  |  |  |
| - остале просторије - зидови | m2 | 80,00 |  |  |  |  |
| - остале просторије - плафони | m2 | 25,00 |  |  |  |  |
| - сокла - масна фарба | m2 | 300,00 |  |  |  |  |
| |  | | --- | | Чишћење и поновно фарбање  радијатора у старом крилу.  За обрачун | | | m2 | 40,00 |  |  |  |  |
| |  | | --- | | Фарбање цеви  За обрачун | | | |  | |  | | m1 | 150,00 |  |  |  |  |
| Заштита углова од обијања Л лајснама висине 1,8м.  За обрачун | kom | 26,00 |  |  |  |  |
| Израда и монтажа два уградна четвороделна плакара - спремишта за болеснике у четворокреветној соби (од пода до плафона).  За обрачун | m2 | 19,00 |  |  |  |  |

Понуђач попуњава према следећем упутству:

1. колона 4 уписати јединичну цену без ПДВ-а
2. колона 5 уписати јединичну цену са ПДВ-ом
3. колона 6 уписати укупну вредност без ПДВ-а
4. колона 7 уписати укупну вредност са ПДВ-ом

Место и датум м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( потпис овлшћеног лица)

***9.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ***

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Укупан износ припремања: |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набаваке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су изрђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Место и датум м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис понуђача

***10.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. ЗЈН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# *назив понуђача*

даје

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Радова-Радови на адаптацији зграда - ЈН бр.02/2015-ОП. поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис понуђача

***11.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 2. ЗАКОНА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_у поступку јавне набавке Радова-Радови на адаптацији зграда - ЈН бр.02/2015-ОП поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити о раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине

Датум м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис понуђача

***Напомена:*** *Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***12.ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ГРАДИЛИШТА***

На основу члана 77. Став 4 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012), јавне набавке радова – Радова-Радови на адаптацији зграда - ЈН бр.02/2015-ОП, Понуђачу се издаје следећа

**П О Т В Р Д А**

Потврђује се да је представник понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са лиценцом 410 или 411 дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015. године извршио увид на лицу места те да је упознат са условима извођења радова.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015. године

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРЕДСТАВНИК НАРУЧИОЦА**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (име и презиме)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (потпис)  (М.П.) | **ПРЕДСТАВНИК ПОНУЂАЧА**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (име и презиме)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (потпис)  (М.П.) |

***13.ОБРАЗАЦ ИЗ***

**И З Ј А В А**

Којом извођачач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.\_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ даје, неопозиво овлашћење, Наручиоцу: **ДОМУ ЗА СТАРЕ И ПЕНЗИОНЕРЕ КУЛА** да попуњава његове депоноване регистроване бланко сопствене менице.

Извођач је депоновао - предао наручиоцу 3 (три) регистроване бланко сопствене менице, са клаузулом “без протеста“ – безусловна и наплатива на први позив, и то:

--регистрована бланко сопствена меница за повраћај авансног плаћања серијски број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство обезбеђења извршења уговорне обавезе, приликом закључивања Уговора о јавној набавци **број: ЈН 02/2015-ОП – радови-** Радови на адаптацији зграда,**Партија** **1.2.** **Преграђивање-прилагођавање вишекреветних соба у четворокреветне** Уговор језакључен на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. са ПДВ-ом.

--регистрована бланко сопствена меница за добро извршење посла серијски број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство обезбеђења извршења уговорне обавезе, приликом закључивања Уговора о јавној набавци **број: ЈН 02/2015-ОП – радови-** Радови на адаптацији зграда,**Партија** **1.2.** **Преграђивање-прилагођавање вишекреветних соба у четворокреветне.** Уговор језакључен на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. са ПДВ-ом.

--регистрована бланко сопствена меница за отклањање грешака у гарантном року серијски број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство обезбеђења извршења уговорне обавезе, приликом закључивања Уговора о јавној набавци **број: ЈН 02/2015-ОП – радови-** Радови на адаптацији зграда,**Партија** **1.2.** **Преграђивање-прилагођавање вишекреветних соба у четворокреветне.** Уговор језакључен на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. са ПДВ-ом.

Извођач је сагласан и овлашћује Наручиоца да, у случају неизвршења уговорних обавеза из предметног уговора или једностраног раскида истог пре уговореног рока, попуни регистровану бланко сопствену меницу из става 2, алинеја 1 ове Изјаве са уписивањем места и датума издавања менице, датума доспећа, укупног авансног износа меничне своте од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. са ПДВ-ом (100% од вредности).

Извођач је сагласан и овлашћује Наручиоца да, у случају неизвршења уговорних обавеза из предметног уговора или једностраног раскида истог пре уговореног рока, попуни регистровану бланко сопствену меницу из става 2, алинеја 2 ове Изјаве са уписивањем места и датума издавања менице, датума доспећа, укупног авансног износа меничне своте од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. са ПДВ-ом (10% од вредности).

Извођач је сагласан и овлашћује Наручиоца да, у случају неизвршења уговорних обавеза из предметног уговора или једностраног раскида истог пре уговореног рока, попуни регистровану бланко сопствену меницу из става 2, алинеја 3 ове Изјаве са уписивањем места и датума издавања менице, датума доспећа, укупног авансног износа меничне своте од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. са ПДВ-ом (10% од вредности).

Извођач се, овом Изјавом, одриче права приговора на начин попуњавања менице и овлашћује Наручиоца да: **БЕЗУСЛОВНО, НЕОПОЗИВО И БЕЗ ПРОТЕСТА** изврши наплату доспелих потраживања из става 3 ове изјаве из његових новчаних средстава које се налазе на банковним рачунима као и из друге имовине (покретне и непокретне).

Место,

Датум: **М. П.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**Ову Изјаву, попуњену, (осим регистарског броја меница који накнадно попуњава само Извођач) потписану и оверену од стране одговорног лица, достављају сви потенцијални понуђачи уз своју понуду, као доказ да ће у случају да се са њим закључи Уговор о јавним набавкама 02/2015-ОП Радови на адаптацији зграда,**Партија** **1.2.** **Преграђивање-прилагођавање вишекреветних соба у четворокреветне**, доставити Наручиоцу 3 регистроване бланко сопствене менице и поступити по наводима из исте.